

Fecha de Generación del informe: 10 de julio de 2020

**Empresa:** ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA-CEXCA

**Identificación de la empresa:** 900132513

**Sede:** CEXCA

**Fecha de Elaboración:** 10/07/2020

**Estado del Informe:** Terminado

**Asesorado por:** Lina Marcela Escudero Garzon

**Fecha de prestación del servicio:** 10/07/2020

**Nombre del prestador:** CONSULTORÍA EN GESTIÓN DE RIESGOS SURAMERICANA S.A.S

**Ciudad donde se prestó el servicio:** MEDELLIN (ANTIOQUIA)

**Nombre de la tarea:** 12074-SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DEL PROTOCOLO- GUIA/COVID-19

## Introducción

El coronavirus ha llegado a nuestro país y en SURA estamos preparados para afrontarlo, por eso pensando en el bienestar de nuestros afiliados, queremos compartirti recomendaciones y aspectos importantes que se deben tener en cuenta para evitar la propagación del virus y garantizar la salud y protección de todos.

De acuerdo a lo definido por la Circular 0017 del 24 de Febrero de 2020, desde SURA, te entregaremos información sobre lo que necesitas saber , para prevenir, controlar y mitigar las consecuencias de lo que hoy estamos viviendo con el coronavirus COVID-19, en búsqueda de un bien social, esto nos permite crear aprendizajes para la acción, prepararnos y tomar decisiones más conscientes

## Objetivos

Brindar a la empresa pautas para la prevención del COVID-19, de modo que le permita tomar medidas efectivas para evitar en sus Colaboradores el contagio de la enfermedad.

Entregar información para la atención del COVID 19, para las empresas que tengan casos sospechosos o sintomáticos.

## Metodología

Se realiza contacto con la empresa, de forma virtual o presencial

El proceso se desarrolla mediante conversación con la empresa, en primera instancia reconociendo como se siente la organización con la situación por la que está pasando el mundo por el COVID -19 y como la empresa está atendiendo la emergencia.

Posteriormente se entrega a la empresa información sobre la prevención en COVID-19 basadas en las guías conversacionales desarrolladas por Sura y la información de la Organización Mundial de la Salud, Instituto Nacional de Salud, Ministerio de Salud y de Trabajo de Colombia.

Fecha de Generación del informe: 10 de julio de 2020

### Datos generales:

**Hora de inicio de la llamada**

1:30 PM

**Empresa recibe asesoría**

Si

**Gestión realizada**

Asesorada

**Nombre de la persona que atiende la asesoría**

Martha Patricia Castañeda V.

**Cargo de la persona que atiende la asesoría**

Gerente

**Hora final de la llamada**

2:30 pm

**Oficina**

Medellín

### Compromisos y observaciones:

**Observaciones generales del acompañamiento**

Se revisa el avance en la implementación de las medidas de bioseguridad y el seguimiento de estas por parte del COPASST

**Compromisos de la empresa**

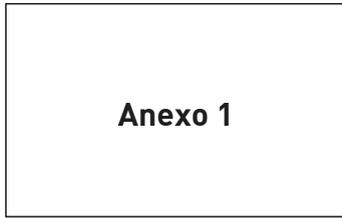
Fortalecer la comunicación de las medidas y la verificación de las mismas teniendo en cuenta el inicio de pico de contagio y hacer extensivo este tema a las familias.

**Aplicación de medidas de bioseguridad y seguimiento a la apropiación de las mismas**

Fecha de Generación del informe: 10 de julio de 2020

Acta de seguimiento del COPASST

**Evidencias:**



**a. Recomendación:**

Hacer extensivas las medidas de bioseguridad en las familias con lugar donde se realiza contacto estrecho con los colaboradores. Se anexa cartilla guía /ASESOR ARL SURA

**b. Recomendación:**

Reforzar con los colaboradores el reporte de síntomas diario y los pasos para notificación de casos. Se anexa protocolo /ASESOR ARL SURA

Fecha de Generación del informe: 10 de julio de 2020

## Bibliografía

Guías conversacionales Sura

Guía competitividad empresarial

Riesgos de contagio al COVID 19

Recomendaciones en Salud Mental y COVID 19

Trámite de medica laboral

Organización Mundial de la Salud

Instituto Nacional de Salud

Ministerio de Trabajo de Colombia

Ministerio de Salud de Colombia

# Anexos

## **Anexo 1**



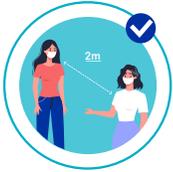
# CÓMO MANEJAR EL VIRUS COVID -19 DESDE CASA

#AsegúrateDeHacerTuParte

Estas son algunas recomendaciones para protegerte a ti o a los tuyos en caso de infección por COVID-19.



Si vives con una persona que presenta síntomas COVID-19, **mantén la calma, usa tapabocas, garantiza el uso de una habitación individual** con condiciones sanitarias favorables y bien ventiladas.



**Limita los movimientos dentro de la casa y reduce al mínimo los espacios compartidos** (por ejemplo, cocina y baño). En caso de que compartas el baño, debe ser desinfectado luego de cada uso y garantizar su ventilación. Mantén una distancia mínima de 1 metro con el resto de las personas, idealmente 2 metros.



**Lava tus manos frecuentemente con agua, jabón y sécate con toallas de un único uso o de tela limpias**, esto disminuye en un 50 % la posibilidad de infección del virus.



**Evita tocarte los ojos, nariz y la boca** con las manos sin lavar.



Los elementos como sábanas, toallas, platos y cubiertos **no deben compartirse y deben lavarse con agua y jabón después de cada uso**.



**Antibacterial:** este es un complemento del lavado de manos y logra eliminar la mayor cantidad de organismos cuando no tienes acceso al lavado con agua y jabón. Recuerda que el gel debe tener por lo menos, 70 % de alcohol en su composición.



**Desinfecta las superficies:** debes limpiar las superficies o los objetos que usas. Por ejemplo: el celular, las llaves y otros artículos que manipules con frecuencia. Puedes hacerlo con una toalla con alcohol o algún desinfectante.



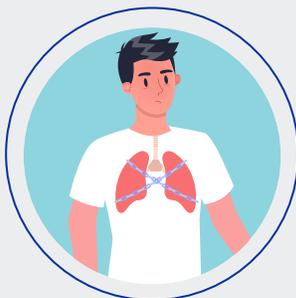
**Consulta fuentes oficiales:** recuerda actualizarte con información de fuentes oficiales como el Ministerio de Salud y Protección Social y la Organización Mundial de la Salud. Por ningún motivo divulgues datos sin confirmar su veracidad.



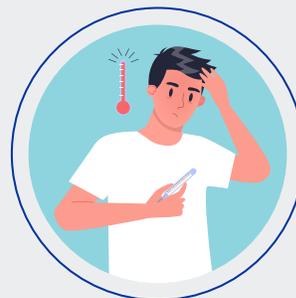
**Signos de alarma:** si tú o alguno de tus familiares presenta algunos de estos signos, contacta las líneas de atención.



• **Confusión:** cuando la persona se siente perdida, desubicada de un momento a otro dentro de la casa.



• **Dificultad respiratoria:** cuando empieza a acelerarse la respiración.



• **Fiebre superior a 38°** que no disminuye ni con medidas locales (como bañarse) ni con medicamentos.

**En SURA nos aseguramos de brindarte la mejor atención. Gracias por hacer un uso eficiente y responsable de nuestros servicios y contribuir al bienestar de todos.**

**Si presentas síntomas de COVID-19, contáctanos a través de:**

## **Póliza de Salud:**



### **Línea de Atención**

Celular: **#888**  
Teléfono fijo resto del país: **01 8000 518 888**



### **WhatsApp**

Atención médica exclusiva COVID-19:  
**3152757888 – opción 0.**



### **Línea de acompañamiento emocional**

Celular: **#888 – Opción 0-2**  
Teléfono fijo resto del país:  
**01 8000 518 888 – Opción 0-2**



### **App Hola Dr:**

**Disponible para iOS y Android**

Atención con médico general o pediatra por enfermedad general o síntomas de COVID-19.  
Línea de atención Hola Dr. **Celular: #888 – Opción 9-1**  
Teléfono fijo: **01 8000 518 888 – Opción 9-1**  
Atención con médico general o pediatra por enfermedad general o síntomas de COVID-19.

## **EPS SURA y Plan Complementario de Salud:**



### **Línea de Atención**

Teléfono fijo nacional: **01 8000 519 519**



### **WhatsApp**

Atención médica exclusiva COVID-19:  
**302 454 6329**



### **Atención Virtual en Salud**

Descarga o actualiza aquí nuestra **App Seguros SURA**



**ACTA 14**  
**SGSST- VIGIA OCUPACIONAL**

**EMPRESA:** ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA

**FECHA REUNION:** 10-07-2020

**Hora** 10:30

El 10 de julio de 2020 se reunieron mediante video llamada el vigía de salud, el Responsable del SGSST y los empleados de cexca para dar cumplimiento a las exigencias del comunicado del Ministerio de Trabajo de fecha 4 de mayo recibido vía correo electrónico el 5 de mayo desde el correo nmorales@mintrabajo.gov.co mediante el cual solicitan que se convoque semanalmente al COPASST o Vigia de salud ocupacional para que esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, aplicable al sector de la salud

**1.ORDEN DEL DIA**

- 1.Verificacion asistencia
- 2.Seguimiento a Oportunidades de mejora del informe 9
- 3.Informe No 10 Ministerio de trabajo
- 4.Acciones mejora

**2 DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1.Verificacion asistencia.** Se verifica la asistencia y como constancia se anexa la siguiente relación:

<b>Nombres</b>	<b>Cargos</b>	<b>Firmas</b>
Martha P Castañeda	Gerente-implem	
Bibey Yohana Holguín	Secretaria-emple-vigía	
Vanessa Holguín	Secretaria-emple	
Nidia López	Secretaria-contra	
Jorge Jiménez	Médico Calidad	

## 2. Seguimiento a Oportunidades de mejora del informe 9

De acuerdo a las oportunidades de mejora del informe 9, relacionamos el seguimiento a las mismas

Descripción de la oportunidad de mejora	Fecha	Responsable	Seguimiento
1. Seguimiento estricto a acompañantes de pacientes en consulta	03-07-2020	TODO EL PERSONAL ADMINISTRATIVO	Se refuerza instrucciones telefónicas y estricto ingreso de acompañantes

## 3. 10 Informe Semanal Ministerio de trabajo

1. A continuación, se describe el 10 informe que se presentara al Ministerio de trabajo y que corresponde a la 2 semana de julio del 6 al 10 de julio de 2020

FORME SEGUIMIENTO AL COPASST A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19				
ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA Nit 900132513-8				
<b>Objetivo:</b> Evaluar cumplimiento de las medidas de bioseguridad para proteger a los trabajadores				
				
Item	% Cumplimiento	Evidencia	JULIO	
			Sem 1	Sem 2
1	Disponibilidad de EPP		100%	100%
2	Entrega EPP		100%	100%
3	Cumplimiento de medida de Bioseguridad		100%	100%
4.	La empresa y los trabajadores cumplen con todas las medidas de bioseguridad de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Salud	registros de temperatura, fotos con uso epp.	100%	100%
5	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	si	si
6	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	si	si
7	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	si	si
8	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	si	si
9	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia	Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador	si	si
10	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	si	si
11	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	si	si
Total ítems cumplidos			11	11
Total ítems cumplidos			11	11

De lo anterior se evidencia que todo el personal cumple con la totalidad de las medidas de bioseguridad implementadas por cexca.

## 2. Disponibilidad, entrega y uso correcto de EPP

A continuación, relacionamos en la tabla que se cumple con el 100% de la entrega de EPP, así como con las medidas de bioseguridad y el inventario de los mismos

FECHA	HORA	CEDULA	NOMBRE	GUANTES LATEX	TAPABOCAS CONVENCIONAL	MASCARILLA N95	Bata	Caretas	Gorros	RIESGO A PROTEGER
6/07/2020	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
6/07/2020	2pm	79.593.171	ALVARO SANABRIA	X		X	X	X		BIOLOGICO
6/07/2020	7AM	1.038.109.799	MONICA ARENAS		X					BIOLOGICO
6/07/2020	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
6/07/2020	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
7/07/2020	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
7/07/2020	8AM	70.085.724	CARLOS MORALES	X	X		X			BIOLOGICO
7/07/2020	7AM	1.038.109.799	MONICA ARENAS		X					BIOLOGICO
7/07/2020	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
7/07/2020	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
8/07/2020	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
8/07/2020	7AM	1.038.109.799	MONICA ARENAS		X					BIOLOGICO
8/07/2020	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
8/07/2020	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
9/07/2020	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
9/07/2020	2pm	79.593.171	ALVARO SANABRIA	X		X	X	X		BIOLOGICO
9/07/2020	7AM	1.038.109.799	MONICA ARENAS		X					BIOLOGICO
9/07/2020	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
9/07/2020	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
10/07/2020	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
10/07/2020	7AM	1.038.109.799	MONICA ARENAS		X					BIOLOGICO
10/07/2020	8AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
10/07/2020	8AM	1.017.141.984	ADRIANA YELITZA ISAZA	X		X	X	X	X	BIOLOGICO

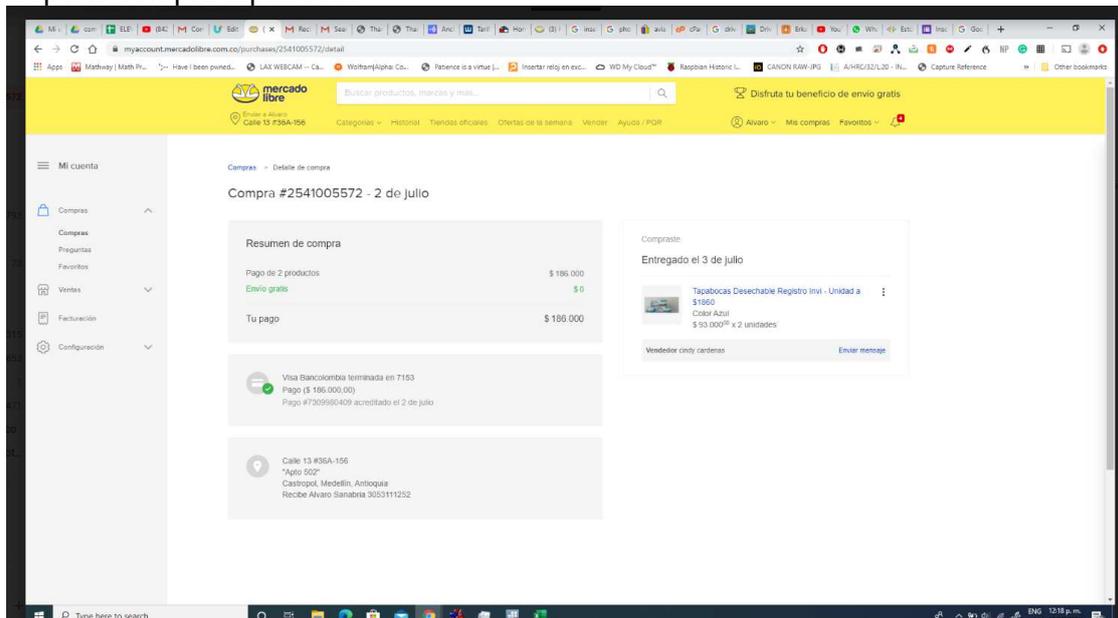
3. Seguimiento al cumplimiento de medidas de bioseguridad durante pandemia Covid-19. Se cumple con la totalidad de las medidas mediante inspección visual el día 09-07-2020

			
CONTROL Y SEGUIMIENTO A MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE LA PANDEMIA POR COVID19			
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD	3/07/2020	10/07/2020	
	1	Uso de uniforme antifluidos	C
2	Uso de guantes de latex cuando se requiera .	C	C
3	Uso adecuado de tapabocas	C	C
4	Adecuado lavado de manos al ingresar a la ips	C	C
5	Uso de bata antifluidos en procedimientos	C	C
6	Uso adecuado de careta en procedimeintos	C	C
7	Uso adecuado de tapabocasa N95	C	C
8	Cabellos recogidos	C	C
9	Distancia social en los puestos de trabajo	C	C
10	Distancia social en sala de espera	C	C
11	Ingreso solo del paciente	C	C
12	Disponibilidad de gel antibacterial para pacientes	C	C
13	Disponibilidad de lavamanos-jabon -gel y toallas desechables para los medicos	C	C
14	Disponibilidad de lavamanos-jabon -gel y toallas desechables para secretarias	C	C
15	Se realiza toma de temeperatura a todo el personal de la empresa diariamente	C	C
16	Se realiza toma de temperatura a todos los pacientes	C	C
17	Se realiza interrogatorio telefonico(sintomatologia covid) a los pacientes que aistirán a conuslta preencial	C	C
18	Se realiza consulta -telemedicina a los pacientes en control	C	C
19	Se cuenta con iventario de EPP	C	C
20	La empresa lleva control de entrega de EPP	C	C
21	Se cumple con la limpieza frecuente(3 veces x dia ) de las superficies cuando se realiza consulta	C	C
22	Se cuenta con guantes industriales para el uso de la limpieza terminal	C	C
23	Se dispuso de un recipiente para residuos peligrosos en la sala de espera	C	C
24	Se usa el gorro por el medico y la asistente durante los procedimientos	C	C
25	Uso adecuado medico epp	C	C
26	Proteccion de teclados y equipos en nasos	C	C
	C= CUMPLE	26	26
	NC=NO CUMPLE	26	26
		100%	100%

4. Para el ítem 10 respecto a la planeación que garantice la disponibilidad de EPPP, se están realizando compras para 2 meses durante la contingencia, garantizando la disponibilidad durante la operación. Se revisan los inventarios físicamente una vez por semana los viernes, se proyectan de acuerdo a los días de atención y el número de empleados que los requieren EPP, así como el número de consultas programadas y se realizan las compras de acuerdo a la disponibilidad de los proveedores. Como evidencia se anexan apartes de la planeación:

	26/06/2020			
	EXISTENCIA	REQUER	STOP FINAL	COMPRAS
TAPABOCAS CONVENCIONAL	72	60	12	2
TAPABOCAS N95	12	15	-3	1
GUANTES XS	75	10	65	0
GUANTES S	75	75	0	2
GUANTES M	75	20	55	0
GUANTES L	30	20	10	0
GORROS	10	16	-6	1

Evidencias de las compras con base en el punto anterior  
Soporte compra tapabocas



The screenshot shows a web browser window displaying a purchase confirmation page on Mercado Libre. The page title is 'Compra #2541005572 - 2 de julio'. The main content includes a 'Resumen de compra' section with the following details:

- Pago de 2 productos: \$ 186.000
- Envío gratis: \$ 0
- Tu pago: \$ 186.000

Below the summary, it indicates that the payment was successful: 'Visa Bancolombia terminada en 7153. Pago (\$ 186.000,00). Pago #7309980409 acreditado el 2 de julio.' The shipping address is listed as 'Calle 13 #36A-156, Apt 502, Castropól, Medellín, Antioquia, Recibe Alvaro: Stanania. 9030111232'. On the right side, the 'Comprado' section shows the product 'Tapabocas Desechable Registro Inv - Unidad a' for \$1660, with a total of \$93.000 for 2 units. A 'Verificar envío gratis' button is visible.





**ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA**  
**CEXCA NIT 900132513-8**

ARL



PROTOCOLO DE  
RESPUESTA EN  
EMPRESAS  
FRENTE A CASOS  
SOSPECHOSOS Y  
CONFIRMADOS  
COVID-19

## PROPÓSITO

Informar sobre una estrategia de abordaje por parte del empleador en caso de presentar empleados con síntomas o sospecha de infección por COVID-19, mediante un paso a paso que puede ser adoptado y adaptado dentro de los protocolos de bioseguridad de la empresa y, de esta manera, mitigar el riesgo de contagio ocupacional y la afectación de la operación en la organización. Adicionalmente se presenta una propuesta de recomendaciones para la reincorporación laboral de los empleados que han superado la enfermedad

# Cuidado personal:

Lavado frecuente de manos  
Uso de mascarilla, higiene respiratoria.  
Salud Mental

1.



**Lava bien tus manos y de manera más frecuente, con agua y jabón.** Antes de preparar alimentos y comer, después de sonarte, toser, llegar de la calle o ir al baño.

2.



**Evita el contacto de tus manos con ojos, nariz y boca.**

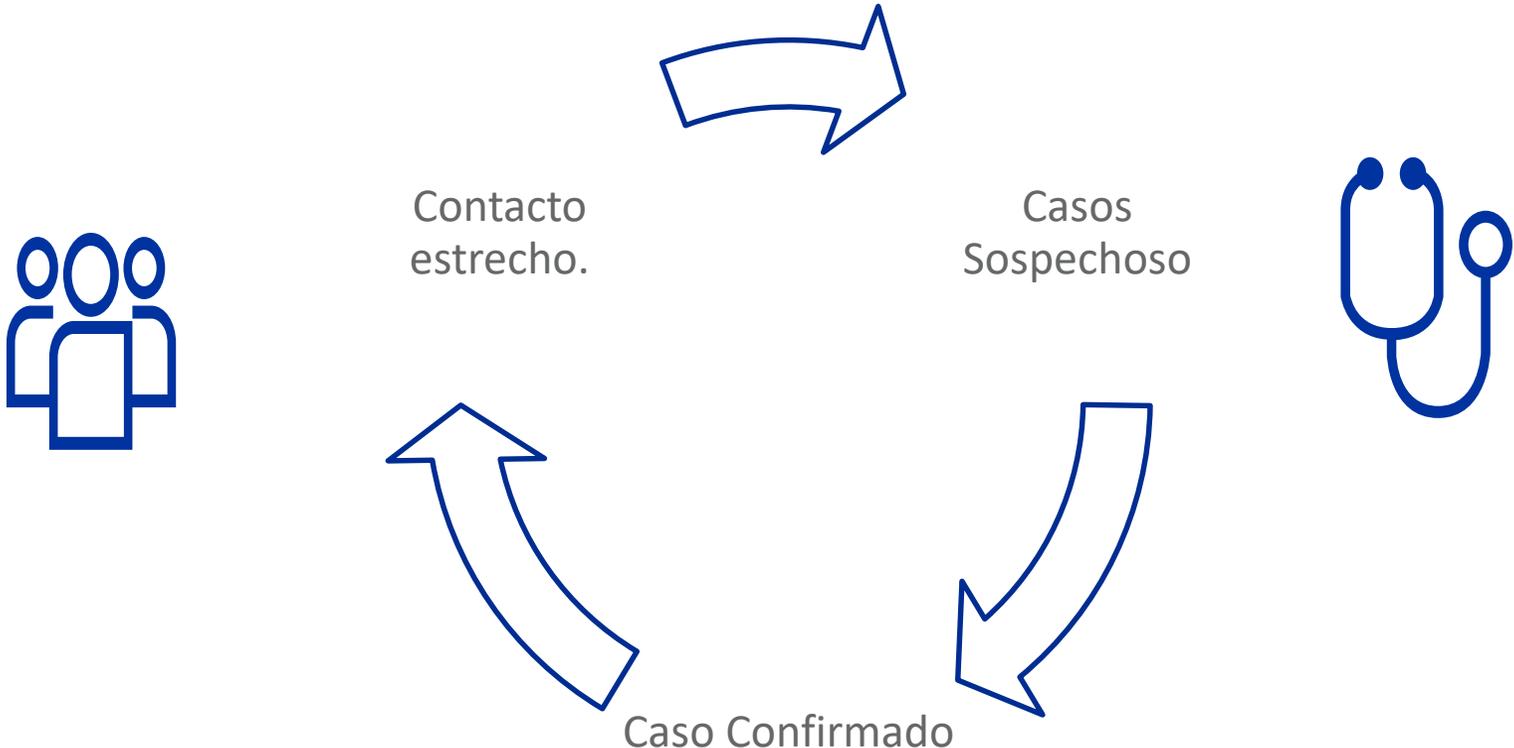
3.



**Al toser o estornudar, usa un pañuelo, un tapabocas o cubre tu boca con el pliegue interno del codo.**

Apropiación del cuidado

# DEFINICIONES IMPORTANTES



**Caso sospechoso**

Empleados que contesten de manera positiva alguna de las preguntas de la encuesta diaria de síntomas (incluyendo las preguntas de nexos epidemiológicos), que sean identificados como contacto estrecho de un paciente con COVID-19 confirmado, o que tengan temperatura elevada durante el control de ingreso en la empresa.

**Caso confirmado**

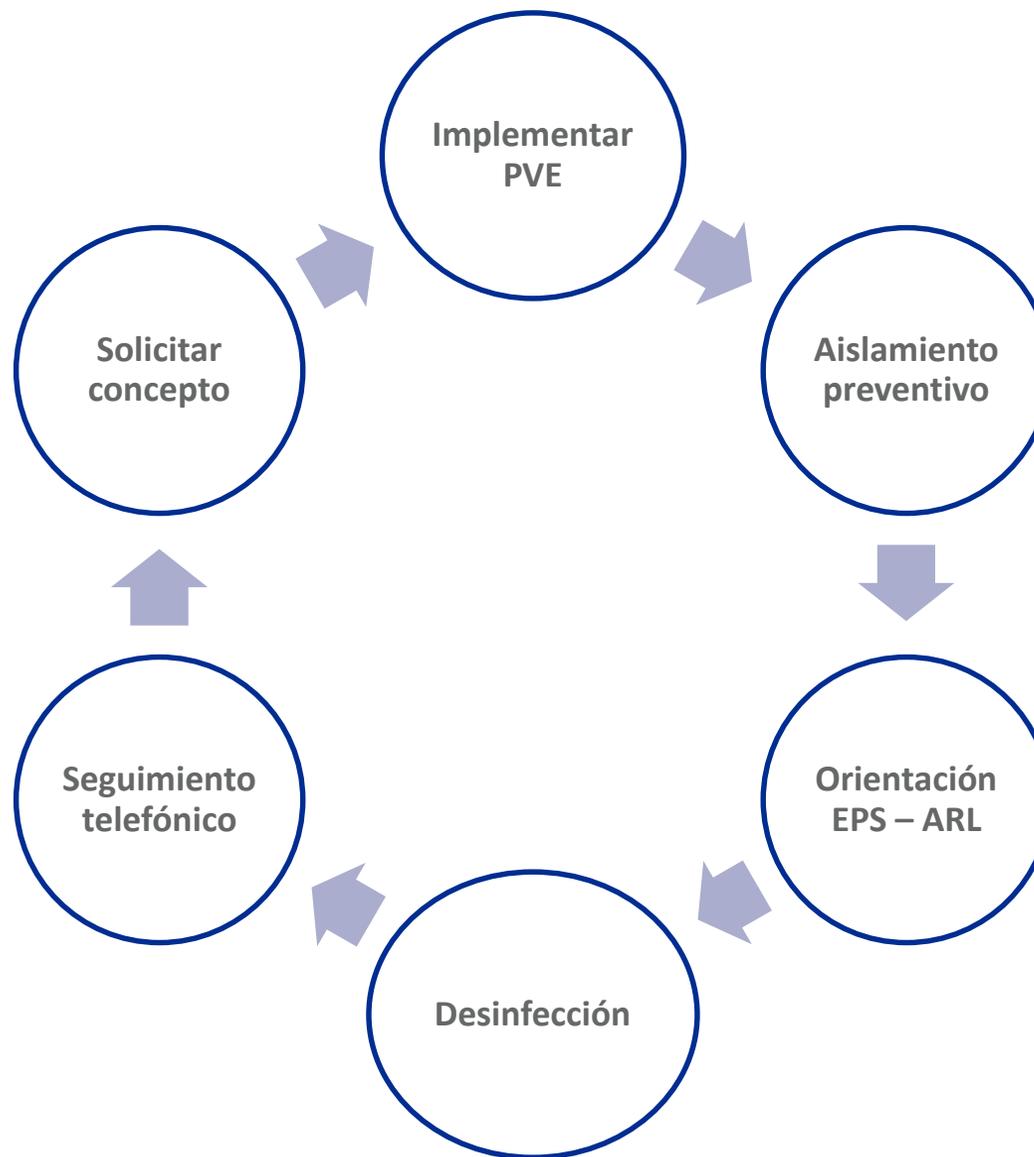
Empleados con prueba diagnóstica positiva para COVID-19

## Contacto estrecho

- Comunitario: Persona, con exposición no protegida (sin uso de EPP), que haya compartido en un espacio menor a 2 metros y por más de 15 minutos con una persona con diagnóstico confirmado de COVID-19, sin importar que tenga o no síntomas. Esto puede incluir las personas que conviven, trabajan, visitantes a lugar de residencia; también haber estado en contacto sin protección adecuada con secreciones infecciosas (por ejemplo, secreciones o fluidos respiratorios o la manipulación de los pañuelos utilizados).
- Transporte: tripulación/conductor que tuvo contacto o exposición no protegida con una persona con diagnóstico confirmado de COVID-19 y a los pasajeros situados en un radio de 2 asientos alrededor de dicho caso confirmado por más de 15 minutos.
- Personal de la salud: Cualquier trabajador en triaje, consulta, salas de procedimientos, observación u hospitalización con exposición no protegida:

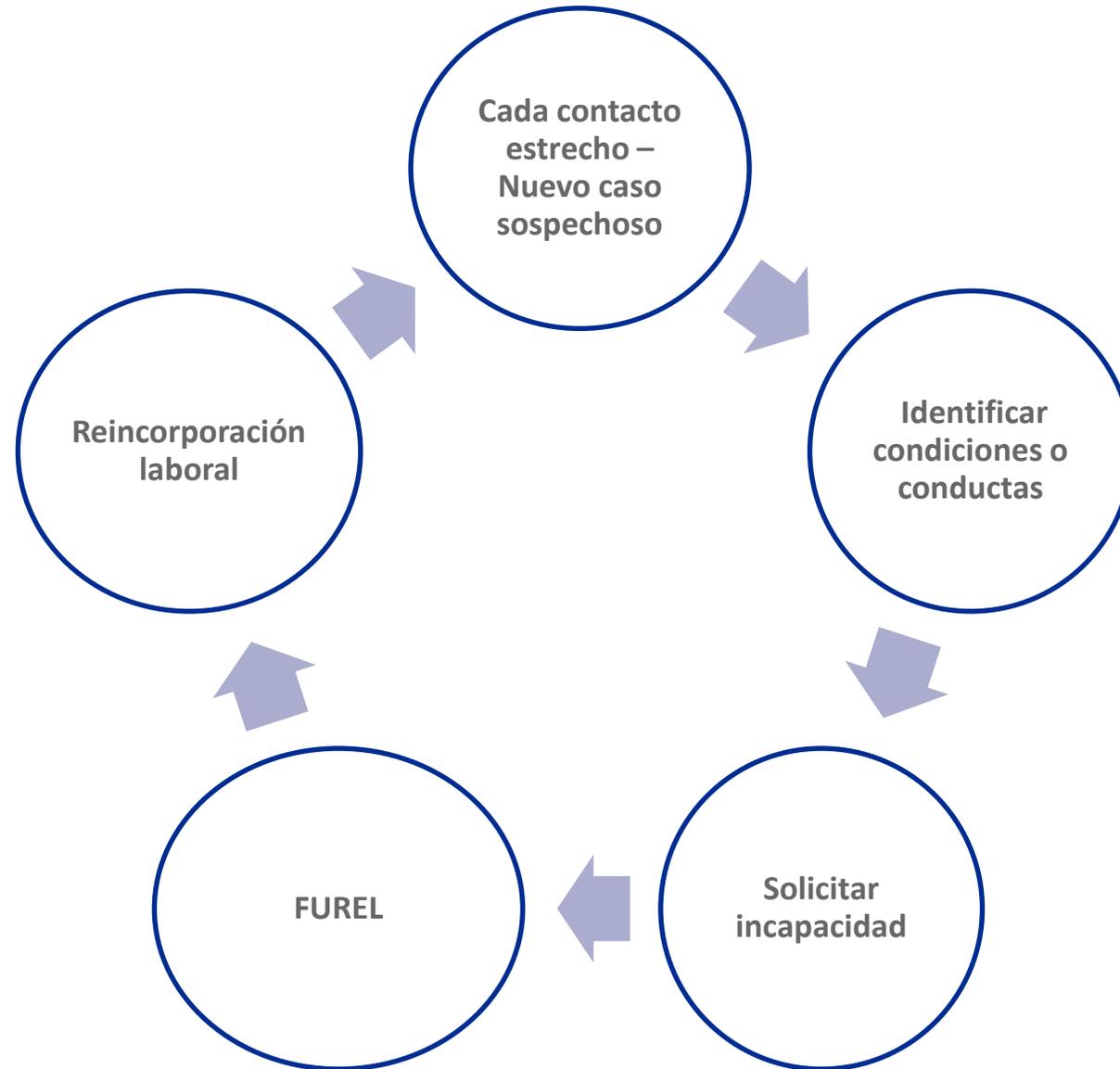
**No se considera contacto estrecho las interacciones por corto tiempo, el contacto visual o casual.**

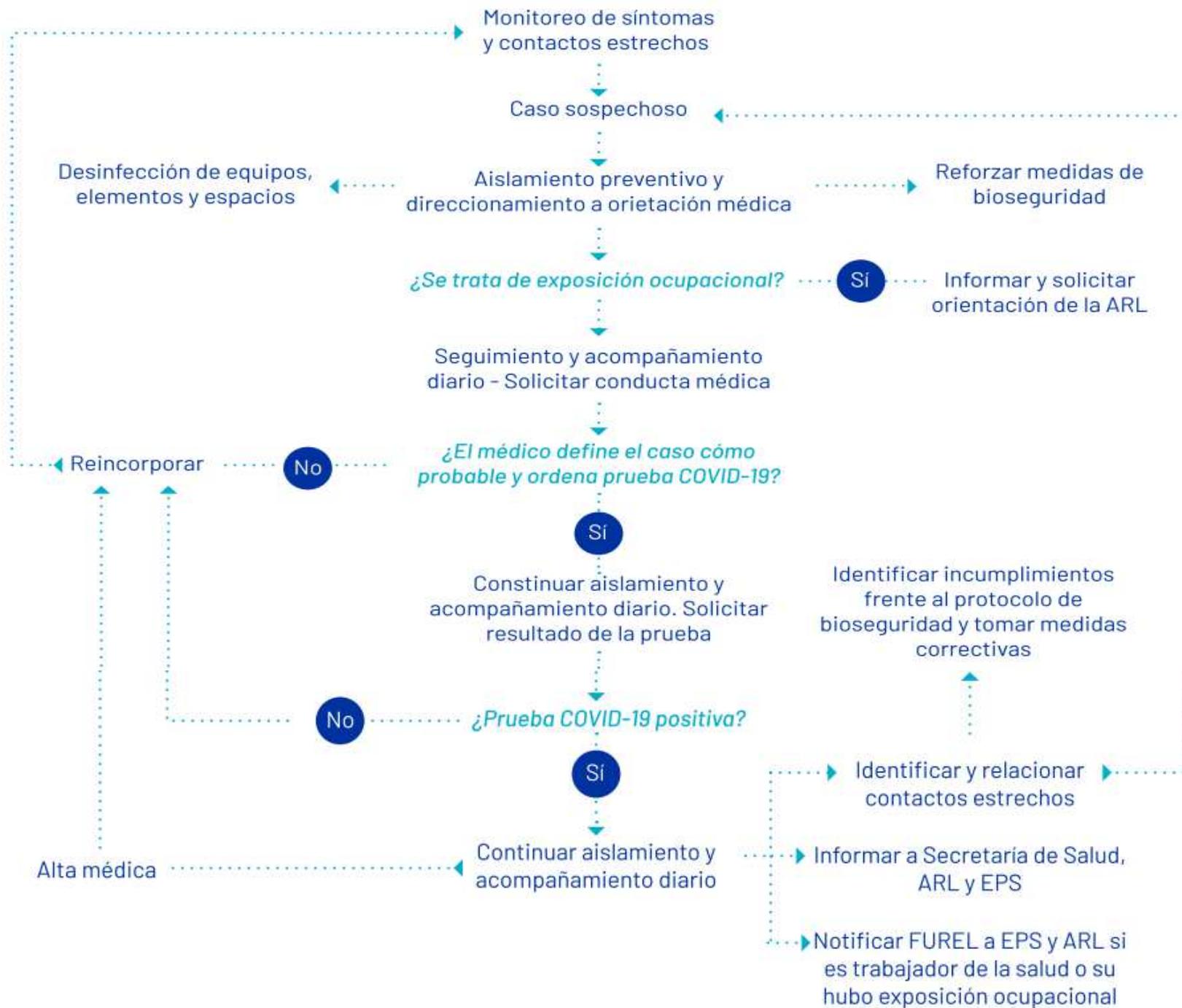
# PASOS A SEGUIR PARA RESPONDER ANTE CASOS SOSPECHOSOS Y CONFIRMADOS



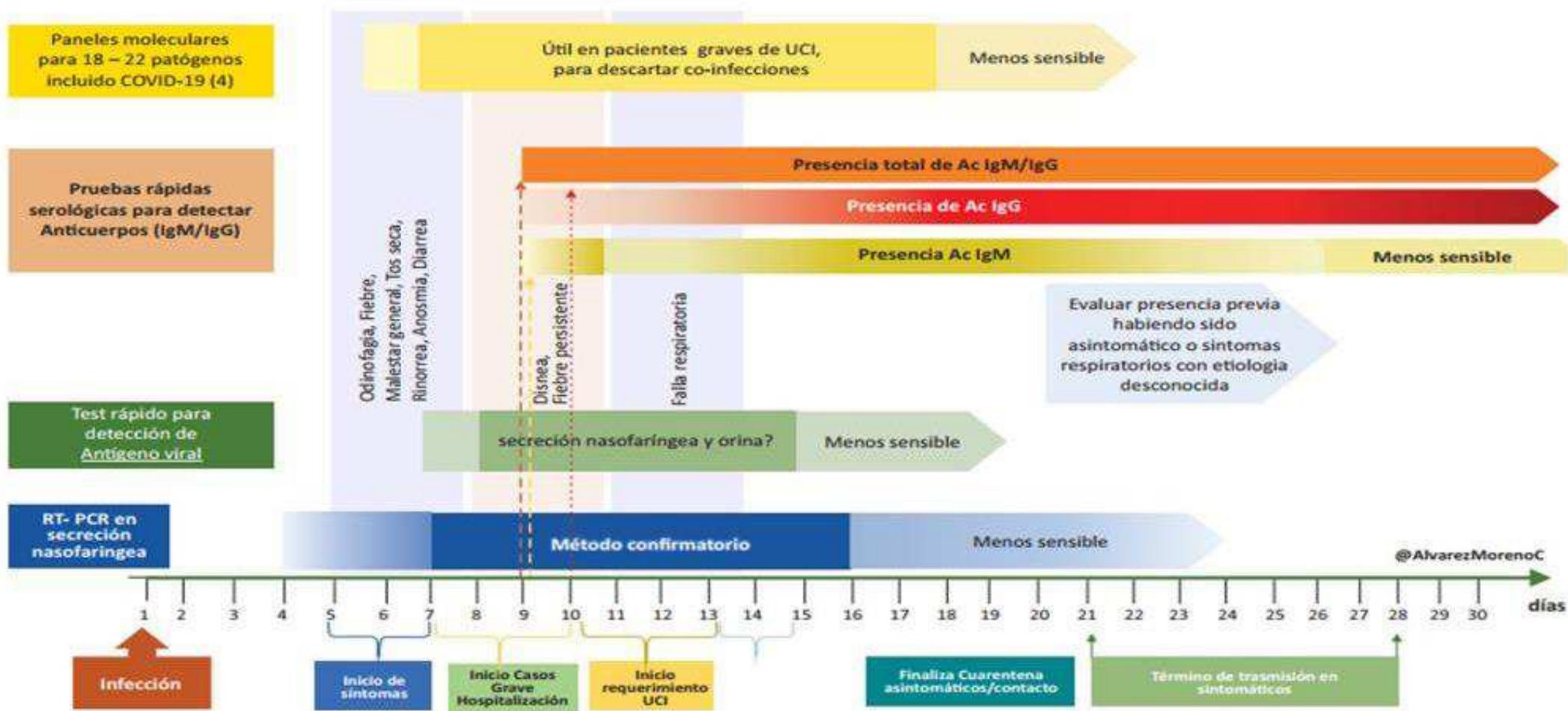
IDENTIFICACIÓN DE CONTACTOS ESTRECHOS ASOCIADOS AL NUEVO CORONAVIRUS COVID-19											
NOMBRE DE LA EMPRESA											
RESPONSABLE DE LA IDENTIFICACIÓN DE CASOS											
TELÉFONO						CORREO ELECTRÓNICO					
FECHA DE REPORTE											
DATOS DEL CASO POSITIVO											
PRIMER NOMBRE						SEGUNDO NOMBRE					
PRIMER APELLIDO						SEGUNDO APELLIDO					
TIPO DE DOCUMENTO						NRO. DE DOCUMENTO					
FECHA DE CONFIRMACIÓN DEL DIAGNÓSTICO O DE LA PRUEBA COVID-19											
CONTACTOS ESTRECHOS IDENTIFICADOS EN LOS ÚLTIMOS 14 DÍAS											
PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO	NRO. DE DOCUMENTO	TELÉFONO	EPS	ARL	MUNICIPIO	CENTRO DE TRABAJO	FECHA DEL ÚLTIMO CONTACTO ESTRECHO

# Caso positivo





## Historia viral e inmunológica de la infección SARS-CoV-2/COVID-19, basada en información presentada a la fecha.



@AlvarezMorenoC

Fuente: Consenso Colombiano de atención, diagnóstico y manejo de la infección por SARS-CoV-2/COVID-19 en establecimientos de atención de la salud

# REINCORPORACIÓN DE TRABAJADORES COVID-19 POSITIVO

Los empleados dados de alta por COVID-19 pueden desempeñar su actividad laboral habitual de manera normal. Solo aquellos empleados que presenten complicaciones que afecten su estado funcional requerirán de recomendaciones médicas, las cuales serán emitidas por el médico tratante o el médico de empresa. Se debe tener en cuenta que, si en la encuesta de riesgo individual queda clasificado con criterios de vulnerabilidad, la reincorporación deberá ser realizada de acuerdo con la patología de base y nivel de riesgo individual

## REINCORPORACIÓN DE TRABAJADORES COVID- 19 POSITIVO

Se recomienda realizar un seguimiento al empleado 48 horas después de la reincorporación para verificar las condiciones de la persona y su adaptación al equipo de trabajo

Todos los casos deben ser enviados a Evaluación Médica Postincapacidad por médico de empresa o prestador de Seguridad y Salud en el Trabajo para validar que el empleado se encuentre en condiciones de reincorporación verificando que cuente con alta médica que indique levantamiento de aislamiento. También se deben evaluar las patologías o secuelas previas y definir la necesidad de continuar con las recomendaciones laborales o funcionales

## REINCORPORACIÓN DE TRABAJADORES COVID- 19 POSITIVO

Todo empleado recuperado de infección por COVID-19 debe continuar cumpliendo de manera estricta todas las medidas del protocolo de bioseguridad en el trabajo, en el hogar y en el desplazamiento, para evitar posibles reinfecciones.

Para la toma de decisiones frente al manejo de las relaciones laborales durante periodos de cuarentena, aislamiento preventivo o empleados con condiciones de riesgo individual, se deberán analizar las diferentes opciones jurídicas existentes establecidas por el Ministerio del Trabajo y por la normativa laboral

## ASPECTOS A TENER CUENTA EN EL RETORNO SOCIAL O COMUNITARIO

Tener en cuenta los lineamientos expedidos por el Ministerio de Salud y socializar a todo el personal

1. Al ir sitios públicos como: droguerías, supermercados, bancos, oficinas públicas.
2. Recepción domicilio
3. Riesgo público al transito
4. Riesgo de movilidad

<https://www.segurossura.com.co/covid-19/Paginas/default.aspx>



## LÍNEAS DE ATENCIÓN

### - ESPECIAL CORONAVIRUS

Si tú o tus clientes presentan síntomas como fiebre, cansancio, tos seca, congestión nasal, dolor de garganta o diarrea, **antes de desplazarse a nuestros servicios de urgencias, contacta a:**

**Nuestra línea de atención  
4378888 en Medellín  
y al 01800051888 en el resto del país  
o gratis desde el celular al #888**

#### Para recibir Atención Virtual en Salud:

1. Descarga e ingresa a la App Seguros SURA.
2. Regístrate con tus datos personales.
3. Selecciona Atención Virtual en Salud.

- **Si no eres cliente SURA puedes comunicarte a las líneas dispuestas por los organismos de salud de cada departamento:**

# Rutas para el ingreso: desde [www.segurossura.com.co](http://www.segurossura.com.co)



Seguros SURA Colombia

https://www.segurossura.com.co/paginas/default.aspx

Personas Empresas

SURA en América Latina País: Colombia MI CUENTA

SURA

Inicio Seguros para personas Seguros para empresas Programas de bienestar Atención al cliente Asistencia en siniestros

SEGUROS Brokers Otros sitios f t i Blog

## Bienvenido a Seguros SURA Colombia

Te acompañamos en el proceso de Reactivación económica

Cuidemos tu salud mental

Servicios generales en salud

Novedades para tus seguros de movilidad, hogar y vida

#AsegúrateDeCambiarTusHábitos

¿Tienes alguna duda? Pregúntanos

# Rutas para el ingreso: desde [www.segurossura.com.co](https://www.segurossura.com.co)

The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Seguros SURA Colombia' and 'Reactivación económica empres...'. The address bar shows the URL: [https://www.segurossura.com.co/covid-19/paginas/empresas/reactivacion-economica.aspx?utm\\_source=segurossura&utm\\_medium=sitioweb&utm\\_campaign=reactivacion...](https://www.segurossura.com.co/covid-19/paginas/empresas/reactivacion-economica.aspx?utm_source=segurossura&utm_medium=sitioweb&utm_campaign=reactivacion...)

The website header includes the SURA logo and navigation links: Inicio, Personas, **Empresas**, Salud mental, and Mapas.

The main content area is divided into two columns. The left column is a navigation menu with the following items:

- Reactivación económica** (circled in red)
- Guías sectoriales
- ¿Qué es lo primero que debes hacer?
- Conoce el estado de salud de tus colaboradores
- Acciones según la vulnerabilidad
- Acciones en la reactivación
- Protocolo general de Bioseguridad
- Competitividad de tu empresa
- Cuidado de tus colaboradores
- Información sectorial
- Información de interés

The right column is titled 'Guías sectoriales' and contains the text: 'Encuentra aquí la información relacionada para retomar tus labores:'. Below this text is a grid of 12 buttons, each with a link icon and a sector name:

- Transporte terrestre
- Comercio
- Financiero
- TIC
- Bebidas y alimentos
- Textil y confección
- Construcción
- Trabajo de campo
- Servicios generales
- Químico y petroquímico
- Extracción y explotación de petróleo y gas
- Servicios temporales
- Minería a cielo abierto
- Vigilancia
- Almacenamiento y manipulación de carga

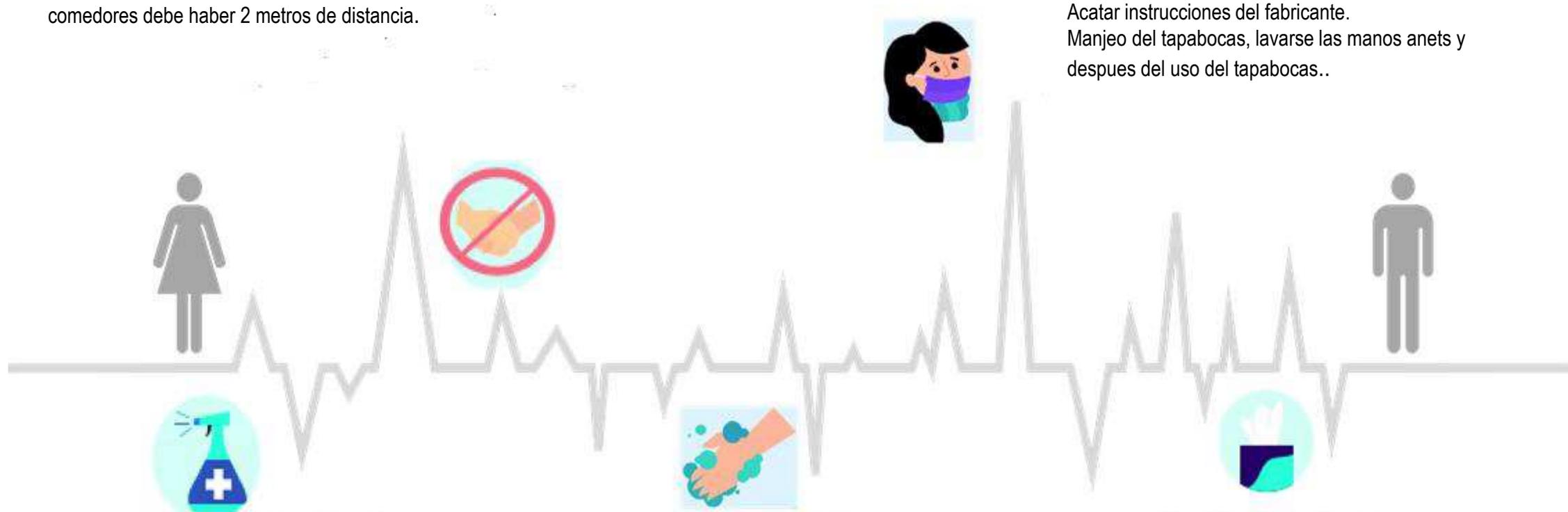
# MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

## Distanciamiento

Entre una y otra persona, en puestos de trabajo reuniones y comedores debe haber 2 metros de distancia.

## EPP

Uso obligatorio del tapabocas.  
Acatar instrucciones del fabricante.  
Manejo del tapabocas, lavarse las manos antes y después del uso del tapabocas..



### Desinfección

### Lavado de manos

- Lavarse las manos cada 3 horas o después de tocar superficies.

### Manejo de residuos

- Identificar y recolectar residuos generados en la zona de trabajo.
- Correcta separación de residuos en contenedores.
- Limpieza de contenedores.

# Medidas de prevención al regresar a la vivienda

**1**

Cuando ingrese a la vivienda quítese los zapatos y lave la suela con agua y jabón.

**2**

Antes de tener contacto con los miembros de su familia, cámbiese de ropa, y evite saludarlos con beso, abrazo y darles la mano.

**3**

Mantenga separada la ropa de trabajo de las prendas personales.

**4**

Báñese con abundante agua y jabón.

**5**

Haga el lavado de manos de acuerdo a los protocolos.

**6**

Desinfecte los elementos que han sido manipulados al exterior de la vivienda.

**7**

Si lleva alguna compra, desinfecte el empaque y colóquela en una superficie limpia.

**8**

Coloque los productos en la nevera o despensa después de ser lavados o desinfectados.



# Aspectos claves (grueso) de la prevención

1. Lavado de manos
2. Distanciamiento físico
3. Protección respiratoria
4. EPP
5. Protocolo de Ingreso
6. Manejo de situaciones de contagio
7. Comunicaciones
8. Registro
9. Movilidad
10. Hogar

## ¿Cómo lavarse las manos?

⌚ Duración de todo el procedimiento: 40-60 segundos

