

Fecha de Generación del informe: 11 de septiembre de 2020

Empresa: ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA-CEXCA

Identificación de la empresa: 900132513

Sede: ADMINISTRATIVA

Fecha de Elaboración: 11/09/2020

Estado del Informe: Terminado

Asesorado por: Lina Marcela Escudero Garzon

Fecha de prestación del servicio: 11/09/2020

Nombre del prestador: CONSULTORÍA EN GESTIÓN DE RIESGOS SURAMERICANA S.A.S

Municipio donde se prestó el servicio: MEDELLIN (ANTIOQUIA)

Nombre de la tarea: 12074-SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DEL PROTOCOLO- GUIA/COVID-19

Asistentes

| Tipo Identificación | Número Identificación | Nombre | Cargo |
|---------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|
| Cédula | 0 | Martha P Castañeda | Gerente-implem |
| Cédula | 0 | Bibey Yohana Holguín | Secretaria-emple-vigía |
| Cédula | 0 | Vanessa Holguín | Secretaria-emple |
| Cédula | 0 | Nidia López | Secretaria-contra |
| Cédula | 0 | Jorge Jiménez | Médico Calidad |

Introducción

El coronavirus ha llegado a nuestro país y en SURA estamos preparados para afrontarlo, por eso pensando en el bienestar de nuestros afiliados, queremos compartirti recomendaciones y aspectos importantes que se deben tener en cuenta para evitar la propagación del virus y garantizar la salud y protección de todos.

De acuerdo a lo definido por la Circular 0017 del 24 de Febrero de 2020, desde SURA, te entregaremos información sobre lo que necesitas saber , para prevenir, controlar y mitigar las consecuencias de lo que hoy estamos viviendo con el coronavirus COVID-19, en búsqueda de un bien social, esto nos permite crear aprendizajes para la acción, prepararnos y tomar decisiones más conscientes

Objetivos

Brindar a la empresa pautas para la prevención del COVID-19, de modo que le permita tomar medidas efectivas para evitar en sus Colaboradores el contagio de la enfermedad.

Entregar información para la atención del COVID 19, para las empresas que tengan casos sospechosos o sintomáticos.

Metodología

Se realiza contacto con la empresa, de forma virtual o presencial

El proceso se desarrolla mediante conversación con la empresa, en primera instancia reconociendo como se siente la organización con la situación por la que está pasando el mundo por el COVID -19 y como la empresa está atendiendo la emergencia.

Posteriormente se entrega a la empresa información sobre la prevención en COVID-19 basadas en las guías conversacionales desarrolladas por Sura y la información de la Organización Mundial de la Salud, Instituto Nacional de Salud, Ministerio de Salud y de Trabajo de Colombia.

Fecha de Generación del informe: 11 de septiembre de 2020

Datos generales:

Hora de inicio del acompañamiento

1:00 PM

Empresa recibe asesoría

Si

Gestión realizada

Asesorada

Nombre de la persona que atiende la asesoría

Martha Patricia Castañeda V.

Cargo de la persona que atiende la asesoría

Gerente

Hora final del acompañamiento

2:00 pm

Oficina

Medellín

Hallazgos:

Principales hallazgos de la asesoría

Seguimiento semanal de la apropiación de medidas de bioseguridad por parte del Vigía

Evidencias:

Anexo 1

Fecha de Generación del informe: 11 de septiembre de 2020

a. Recomendación:

Partiendo de las recomendaciones de la asesora de la ARL con base en la resolución 1513 de 2020. ¿Por medio de la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control de riesgo de coronavirus covid-19, en el espacio público por parte de personas, familias y comunidades¿, se propone desarrollar contenidos en redes para fomentar el autocuidado en nuestros colaboradores, pacientes y público en general.

.....

Compromisos y observaciones:

Compromisos de Sura

Continuar acompañamiento técnico en temas de sst y bioseguridad para los colaboradores y COPASST

.....

Fecha de Generación del informe: 11 de septiembre de 2020

Conclusiones Generales

Se realiza seguimiento semanal y registro del COPASST al acompañamiento al os colaboradores frente a la prevención del riesgo biológico

Bibliografía

Guías conversacionales Sura
Guía competitividad empresarial
Riesgos de contagio al COVID 19
Recomendaciones en Salud Mental y COVID 19
Trámite de medica laboral
Organización Mundial de la Salud
Instituto Nacional de Salud
Ministerio de Trabajo de Colombia
Ministerio de Salud de Colombia

Anexos

Anexo 1

ACTA 23
SGSST- VIGIA OCUPACIONAL

EMPRESA: ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA

FECHA REUNION: 11-09-2020

Hora 9.00

El 11 de septiembre de 2020 se reunieron mediante video llamada el vigía de salud, el Responsable del SGSST y los empleados de cexca para dar cumplimiento a las exigencias del comunicado del Ministerio de Trabajo de fecha 4 de mayo recibido vía correo electrónico el 5 de mayo desde el correo nmorales@mintrabajo.gov.co mediante el cual solicitan que se convoque semanalmente al COPASST o Vigia de salud ocupacional para que esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, aplicable al sector de la salud

Se deja constancia que en el link <https://cexca.com.co/informe-semanal-covid19/> se encuentran disponibles todos los informes que han sido enviados según solicitud escrita proferida por el MINISTERIO DE TRABAJO, al correo suministrado por dicho ministerio svelasquez@mintrabajo.gov.co

1.ORDEN DEL DIA

- 1.Verificacion asistencia
- 2.Seguimiento a Oportunidades de mejora del informe 18
- 3.Informe No 19 Ministerio de trabajo
- 4.Acciones mejora

2 DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.Verificacion asistencia. Se verifica la asistencia y como constancia se anexa la siguiente relación:

| Nombres | Cargos | Firmas |
|----------------------|------------------------|---------------|
| Martha P Castañeda | Gerente-implem | |
| Bibey Yohana Holguín | Secretaria-emple-vigía | |
| Vanessa Holguín | Secretaria-emple | |
| Nidia López | Secretaria-contra | |
| Jorge Jiménez | Médico Calidad | |

2. Seguimiento a Oportunidades de mejora del informe 18

De acuerdo a las oportunidades de mejora planteadas en el informe 18, relacionamos el seguimiento a las mismas:

| Descripción de la oportunidad de mejora | Fecha | Responsable | Seguimiento |
|---|-------|-------------|-------------|
| No se reportaron mejoras en el informe 18 | | | |

3. 19 Informe Semanal Ministerio de trabajo

A continuación, se describe el 19 informe que se presentara al Ministerio de trabajo y que corresponde a la 2 semana de SEPTIEMBRE del 07 al 11 de septiembre de 2020.

1. Relación de empleados, grado de exposición y ARL

| BASE DE DATOS TRABAJADORES | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------|-----------|---------------------|-----------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------|----------|
| NOMBRE | CÉDULA | GÉNERO | TIPO DE VINCULACIÓN | CARGO | CALIFICACION POR NIVEL DE EXPOSICION (Directo-Indirecto-Intermedio) | AREA DE TRABAJO | RIESGO A PROTEGER- COVID 19 | ARL |
| MARTHA PATRICIA CASTAÑEDA VILLAMIZAR | 63.351.695 | Femenino | Vinculado Directo | Gerente | Indirecta | Teletrabajo | Biologico | SURA |
| BIBEY YOANA HOLGUIN GOMEZ | 1.037.586.041 | Femenino | Vinculado Directo | Secretaría | Directa | Recepcion-Teletrabajo | Biologico | SURA |
| NIDIA ESTHER LOPEZ CARO | 44.000.806 | Femenino | Vinculado Directo | Secretaría | Directa | Recepcion-Teletrabajo | Biologico | SURA |
| ANA ISABEL MIRANDA CASTRO | 25.805.479 | Femenino | Vinculado Directo | Secretaría | Indirecta | Servicios generales | Biologico | SURA |
| MONICA ARENAS | 1.038.109.799 | Femenino | Otro | Practicante | Indirecta | Oficina-Teletrabajo | Biologico | SURA |
| ALVARO ENRIQUE SANABRIA QUIROGA | 79.593.171 | masculino | Vinculado Directo | Cirujano de cabeza y cuello | Directa | Consulta -Quirofano | Biologico | SURA |
| JORGE HUMBERTO JIMENEZ | 1.037.589.402 | masculino | Vinculado Directo | Medico General | Indirecta | Teletrabajo | Biologico | SURA |
| VANESSA HOLGUIN GOMEZ | 1017179221 | masculino | Vinculado Directo | Secretaría | Indirecta | Recepcion-Teletrabajo | Biologico | SURA |
| CARLOS HERNANDO MORALES URIBE | 70.085.724 | masculino | Independiente | Cirujano General | Directa | Consulta -Quirofano-teletrabajo | Biologico | SURA |
| JUAN GUILLERMO SANCHEZ | 8.160.962 | masculino | Independiente | Otorrinolaringologo | Directa | Consulta -Quirofano | Biologico | SURA |
| ADRIANA YELITZA ISAZA MARIN | 1.017.141.984 | Femenino | Independiente | Otorrinolaringologo | Directa | Consulta -Sala Proc | Biologico | POSITIVA |
| CARLOS ANDRES GARCIA | 1.098.614.927 | masculino | Independiente | Cirujano General | Directa | Consulta -Quirofano | Biologico | SURA |
| DAVID VARGAS DE LA PUENTE | 72.275.032 | masculino | Independiente | Cirujano General | Indirecta | Teletrabajo | Biologico | SURA |


-Actualmente la empresa cuenta con 7 empleados y 6 contratistas, para un total de 13 personas, se relaciona el total de expuestos según el nivel de exposición

| No persona expuestas | Grado de exposicion |
|----------------------|---------------------|
| 7 | Directa |
| 6 | Indirecta |
| 13 | |

-De las 13 personas vinculadas a la empresa ,12 cuentan con ARL SURA y 1 con POSITIVA ARL

2. Seguimiento al cumplimiento de medidas durante pandemia Covid-19

De lo anterior se evidencia que todo el personal cumple con la totalidad de las medidas de bioseguridad implementadas por cexca.

| INFORME SEGUIMIENTO AL COPASST A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO | | | | |
|---|--|--|------------|-------|
| ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA Nit 900132513-8 | | | | |
|  | | | | |
| Objetivo: Evaluar cumplimiento de las medidas de bioseguridad para proteger a los trabajadores | | | | |
| Item | % Cumplimiento | Evidencia | SEPTIEMBRE | |
| | | | Sem 1 | Sem 2 |
| 1 | Disponibilidad de EPP | | 100% | 100% |
| 2 | Entrega EPP | | 100% | 100% |
| 3 | Cumplimiento de medida de Bioseguridad | | 100% | 100% |
| 4. | La empresa y los trabajadores cumplen con todas las medidas de bioseguridad de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Salud | registros de temperatura, fotos con uso epp. | 100% | 100% |
| 5 | ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? | Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). | si | si |
| 6 | ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? | Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos | si | si |
| 7 | ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? | Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo. | si | si |
| 8 | ¿Los EPP se están entregando oportunamente? | Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega. | si | si |
| 9 | ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia | Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador | si | si |
| 10 | ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? | Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir | si | si |
| 11 | ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? | Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos. | si | si |
| Total ítems cumplidos | | | 11 | 11 |
| Total ítems cumplidos | | | 11 | 11 |
| | | | 100% | 100% |

3. Planeación y Disponibilidad de EPP. Respecto a la planeación que garantice la disponibilidad de EPPP, se realizó compras para 2 meses durante la contingencia, garantizando la disponibilidad durante la operación. Se revisan los inventarios físicamente una vez por semana los viernes, se proyectan de acuerdo a los días de atención y el número de empleados que los requieren EPP, así como el número de consultas programadas y se realizan las compras de acuerdo a la disponibilidad de los proveedores. Como evidencia se anexan apartes de la planeación:



ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA
CEXCA NIT 900132513-8

| | 23 dia habiles | | | |
|------------------------|----------------|--------|------------|---------|
| | 31/08/2020 | | | |
| | EXISTENCIA | REQUER | STOP FINAL | COMPRAS |
| TAPABOCAS CONVENCIONAL | 50 | 0 | 50 | 50 |
| TAPABOCAS N95 | 10 | 15 | -5 | 15 |
| GUANTES XS | 20 | 50 | -30 | 1 |
| GUANTES S | 3 | 100 | -97 | 2 |
| GUANTES M | 50 | | 50 | 0 |
| GUANTES L | 50 | 50 | 0 | 0 |
| GORROS | 10 | 10 | 0 | 10 |

Se anexa soporte de compra de guantes

TECNOMEDICA HD S.A.S.
DOTACIONES MEDICAS HOSPITALARIAS
NIT:900494362-5
IVA REGIMEN COMUN
MEDELLIN - ANTIOQUIA
TRANSV. 5 # 45-93
TELEFONO: 444 98 70

TPV : TPV10301
Cajero : NARVAEZ SOLARTE DIANA LUCIA
Fecha : 2020/9/7 Hora: 07:40:59
FACTURAS VENTA POS: VMP 264263
Vendedor : 0023 VILLA VANEGAS DANNY LU
Cond.Pago: 000 CONTADO
Cliente : Administracion de negocios s
Nit/C.C. : 900132513-8
Direccion: Calle 7 # 39 -107
Telefono : 2669633

Descripcion de Item
Referencia Cant. U.M V/r Uni. Total

BAJALENGUAS KENNEDY
1094 5.00 UN 1,900 9,500*
x20uacs
EUCIDA ADVANCED SPRAY AMONIO-STA EUFAR
0596 1.00 UN 32,900 32,900
750ml
GLUTEAR PLUS AL 2
3100 1.00 UN 25,900 25,900
GALON
LAMINA PORTA OBJETO CUSO
L2701 1.00 UN 3,900 3,900*
TALLA FAJD 3H 2 ECOLX450 73547 FAMILIA
5673 1.00 UN 20,500 20,500*
GUANTE LATEX S CON-T KRAMER
3271 2.00 UN 26,900 53,800
GUANTE LATEX XS CON-T OTAL
320XS 1.00 UN 25,900 25,900
GASA NO TEJIDA NO ESTE GLOBA 7.5x7.5x200
2962 1.00 UN 7,900 7,900

T O T A L \$181,300

-----[DETALLE DE VALORES]-----
Vta Gravada (*)..... 29,467 +
Vta Excluida 147,400 +
IVA 5,413 +

-----[INFORMACION TRIBUTARIA]-----
Descripcion % Vlr_Base Vlr_Impto.
BIENES EXE 0.00 87,500 0
IVA 19% VE 19.00 26,467 5,413

EFFECTIVO \$182,000
CAMBIO \$700

AUTORIZACION NUMERACION DE FACTURACION
Numero: 18763005844580
Numeracion: AUTORIZADA
Rango: desde VMP270001 hasta VMP370000
Vigencia: desde 2020/05/14
hasta 2021/11/14 - 19 MESES

NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES
PASADOS 8 DIAS NO SE ACEPTAN CAMBIOS
NI DEVOLUCIONES
PARA CUALQUIER RECLAMACION CONSERVE SU FACTURA
LAS MEDIAS POR SER DE USO PERSONAL NO TIENEN GAR

4. Disponibilidad, entrega y uso correcto de EPP

A continuación, relacionamos en la tabla que se cumple con el 100% de la entrega de EPP, así como con las medidas de bioseguridad y el inventario de los mismos.

| FECHA | HORA | CEDULA | NOMBRE | GUANTES LATEX | TAPABOCAS CONVENCIONAL | MASCARILLA N95 | Bata | Caretas | Gorros | RIESGO A PROTEGER |
|------------|------|---------------|-----------------------|---------------|------------------------|----------------|------|---------|--------|-------------------|
| 7/09/2020 | 8AM | 79.593.171 | ALVARO SANABRIA | X | | X | X | X | | BIOLOGICO |
| 7/09/2020 | 7AM | 1.038.109.799 | MONICA ARENAS | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 7/09/2020 | 9AM | 1.037.586.041 | BIBEY YOHANA HOLGUIN | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 7/09/2020 | 9AM | 0017179221 | VANESSA HOLGUIN | x | x | X | | | | BIOLOGICO |
| 7/09/2020 | 7AM | 44.000.806 | NIDIA LOPEZ | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 8/09/2020 | 8AM | 1.098.614.927 | CARLOS GARCIA | X | x | X | X | | | BIOLOGICO |
| 8/09/2020 | 7AM | 1.038.109.799 | MONICA ARENAS | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 8/09/2020 | 9AM | 1.037.586.041 | BIBEY YOHANA HOLGUIN | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 8/09/2020 | 9AM | 0017179221 | VANESSA HOLGUIN | x | x | X | | | | BIOLOGICO |
| 8/09/2020 | 7AM | 44.000.806 | NIDIA LOPEZ | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 9/09/2020 | 8AM | 1.098.614.927 | CARLOS GARCIA | X | x | X | X | | | BIOLOGICO |
| 9/09/2020 | 7AM | 1.038.109.799 | MONICA ARENAS | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 9/09/2020 | 9AM | 1.037.586.041 | BIBEY YOHANA HOLGUIN | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 9/09/2020 | 9AM | 0017179221 | VANESSA HOLGUIN | x | x | X | | | | BIOLOGICO |
| 9/09/2020 | 7AM | 44.000.806 | NIDIA LOPEZ | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 9/09/2020 | 10AM | 8.160.962 | JUAN GUILLERMO ANCHEZ | X | | X | X | | | BIOLOGICO |
| 10/09/2020 | 7AM | 1.038.109.799 | MONICA ARENAS | | x | | | | | BIOLOGICO |
| 10/09/2020 | 9AM | 0017179221 | VANESSA HOLGUIN | x | x | X | | | | BIOLOGICO |
| 10/09/2020 | 8AM | 1.017.141.984 | ADRIANA YELITZA ISAZA | X | x | X | X | X | X | BIOLOGICO |
| 10/09/2020 | 7AM | 44.000.806 | NIDIA LOPEZ | X | x | X | X | X | X | BIOLOGICO |
| 10/09/2020 | 9AM | 1.037.586.041 | BIBEY YOHANA HOLGUIN | X | x | X | X | X | X | BIOLOGICO |

5. Seguimiento al cumplimiento de medidas de bioseguridad.

Durante pandemia Covid-19 el vigía de salud ocupacional ha sido la encargada de vigilar que las medidas implementadas se cumplan.

| CONTROL Y SEGUIMIENTO A MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE LA PANDEMIA POR COVID19 | | | |
|---|--|--------------------|---|
| DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD | FECHA VERIFICACION | FECHA VERIFICACION | |
| | 2/09/2020 | 10/09/2020 | |
| 1 | Uso de uniforme antifluidos | C | C |
| 2 | Uso de guantes de latex cuando se requiera . | C | C |
| 3 | Uso adecuado de tapabocas | C | C |
| 4 | Adecuado lavado de manos al ingresar a la ips | C | C |
| 5 | Uso de bata antifluidos en procedimientos | C | C |
| 6 | Uso adecuado de careta en procedimeintos | C | C |
| 7 | Uso adecuado de tapabocasa N95 | C | C |
| 8 | Cabellos recogidos | C | C |
| 9 | Distancia social en los puestos de trabajo | C | C |
| 10 | Distancia social en sala de espera | C | C |
| 11 | Ingreso solo del paciente | C | C |
| 12 | Disponibilidad de gel antibacterial para pacientes | C | C |
| 13 | Disponibilidad de lavamanos-jabon -gel y toallas desechables para los medicos | C | C |
| 14 | Disponibilidad de lavamanos-jabon -gel y toallas desechables para secretarias | C | C |
| 15 | Se realiza toma de temeperatura a todo el personal de la empresa diariamente | C | C |
| 16 | Se realiza toma de temperatura a todos los pacientes | C | C |
| 17 | Se realiza interrogatorio telefonico(sintomatologia covid) a los pacientes que aistirán a conuslta preencial | C | C |
| 18 | Se realiza consulta -telemedicina a los pacientes en control | C | C |
| 19 | Se cuenta con iventario de EPP | C | C |
| 20 | La empresa lleva control de entrega de EPP | C | C |
| 21 | Se cumple con la limpieza frecuente(3 veces x dia) de las superficies cuando se realiza consulta | C | C |
| 22 | Se cuenta con guantes industriales para el uso de la limpieza terminal | C | C |
| 23 | Se dispuso de un recipiente para residuos peligrosos en la sala de espera | C | C |
| 24 | Se usa el gorro por el medico y la asistente durante los procedimientos | C | C |
| 25 | Uso adecuado medico epp | C | C |
| 26 | Proteccion de teclados y equipos en nasos | C | C |

Se cumple con la totalidad de las medidas mediante inspección visual el día 09-09-2020, realizada por la responsable del sgsst.

Evidencia de control de temperatura de empleados.

| FECHA | 31/08/2020 | 1/09/2020 | 2/09/2020 | 3/09/2020 | 4/09/2020 | 5-sep | 7/09/2020 | 8/09/2020 | 9/09/2020 | 10/09/2020 | 11/09/2020 |
|--------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| CONROL TEMPERATURAS CEXCA | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE | | | | | | | | | | | |
| MARTHA PATRICIA CASTAÑEDA VILLAMIZAR | | | | | | | | | | | |
| BIBEY YOANA HOLGUIN GOMEZ | 36,5 | 36,3 | 36,1 | 36,5 | | | 36,9 | 36,2 | 36,2 | 36,1 | 36,1 |
| NIDIA ESTHER LOPEZ CARO | | | | | | | 36,7 | 36,1 | 35,9 | 35,9 | 36,3 |
| ANA ISABEL MIRANDA CASTRO | | | | | | | | | | | |
| MONICA ARENAS | 36,1 | 36,5 | 36,1 | 36,5 | | | 36,7 | 36,4 | 36,6 | 36,4 | 36,5 |
| ALVARO SANABRIA | 35,9 | | 36,1 | 36,2 | | | 36,3 | | | | |
| JORGE JIMENEZ | | | | | | | | | | | |
| VANESSA HOLGUIN GOMEZ | 35,9 | 36,1 | 36,1 | 36,1 | | | 36,1 | 36,2 | 36,1 | 36,1 | 35,9 |
| CARLOS HERNANDO MORALES | | | | | | | | | | | |
| JUAN GUILLERMO SANCHEZ | | | | | | | | | | 36,1 | |
| ADRIANA YELITZA ISAZA MARIN | | | | | | | | | | | 36,4 |
| CARLOS ANDRES GARCIA | | 36,2 | | | | | | 36,1 | 35,8 | | |
| DAVID VARGAS DE LA PUENTE | | | | | | | | | | | |

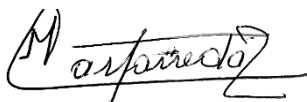
La temperatura se toma al ingreso de la jornada laboral cuando es presencial y se reporta a la gerencia de forma inmediata vía hangout. Así mismo la gerencia indaga diariamente vía hangout o telefónica el estado de salud de los colaboradores y su familia.

Uno de los colaboradores toma rigurosamente la temperatura a los pacientes e indaga por tercera vez sobre su sintomatología.

6. Acciones mejora

| Descripción de la oportunidad de mejora | Fecha | Responsable | Seguimiento |
|--|------------|----------------------|-------------|
| Partiendo de las recomendaciones de la asesora de la ARL con base en la resolución 1513 de 2020. "Por medio de la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control de riesgo de coronavirus covid-19, en el espacio público por parte de personas, familias y comunidades", se propone desarrollar contenidos en redes para fomentar el autocuidado en nuestros colaboradores, pacientes y público en general. | 11-09-2020 | Logros publicitarios | |

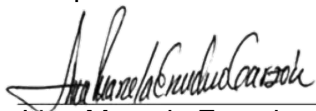
Siendo la 10 am del día se da por terminada la reunión y como constancia firman.



Martha P Castañeda
Responsable SGSST



Bibey Yohana Holguín
Vigía de Salud



Lina Marcela Escudero Garzón
Asesora ARL SURA