

Fecha de Generación del informe: 30 de abril de 2021

**Empresa:** ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA-CEXCA

**Identificación de la empresa:** 900132513

**Sede:** ADMINISTRATIVA

**Municipio donde se prestó el servicio:** LA CEJA (ANTIOQUIA)

**Fecha de prestación del servicio:** 30/04/2021

**Fecha de Elaboración:** 30/04/2021

**Estado del Informe:** Terminado

#### Asesorado por

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Prestador
C	42688502	Lina Marcela Escudero Garzon	Consultoria En Gestion De Riesgos

#### Asistentes

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Cargo
Nit	94238742	Martha P Castañeda	Gerente
Nit	94238742	Vanessa Holguín	Secretaria-emple
Nit	94238742	Nidia López	Secretaria-contr
Nit	94238742	Jorge Jiménez	Médico Calidad

#### Introducción

El coronavirus ha llegado a nuestro país y en SURA estamos preparados para afrontarlo, por eso pensando en el bienestar de nuestros afiliados, queremos compartirti recomendaciones y aspectos importantes que se deben tener en cuenta para evitar la propagación del virus y garantizar la salud y protección de todos.  
De acuerdo a lo definido por la Circular 0017 del 24 de Febrero de 2020, desde SURA, te entregaremos información sobre lo que necesitas saber , para prevenir, controlar y mitigar las consecuencias de lo que hoy estamos viviendo con el coronavirus COVID-19, en búsqueda de un bien social, esto nos permite crear aprendizajes para la acción, prepararnos y tomar decisiones más conscientes

#### Objetivos

Asesorar y hacer seguimiento a la gestión del riesgo biológico por Covid-19 por parte del COPASST, con el propósito de validar de manera periódica el avance en la gestión

#### Metodología

Se realiza contacto con la empresa, de forma virtual o presencial  
El proceso se desarrolla mediante conversación con la empresa, en primera instancia reconociendo como se siente la organización con la situación por la que está pasando el mundo por el COVID -19 y como la empresa está atendiendo la emergencia.  
Posteriormente se entrega a la empresa información sobre la prevención en COVID-19 basadas en las guías conversacionales desarrolladas por Sura y la información de la Organización Mundial de la Salud, Instituto Nacional de Salud, Ministerio de Salud y de Trabajo de Colombia.

Fecha de Generación del informe: 30 de abril de 2021

## Datos generales:

### Hora de inicio del acompañamiento

2:00 pm

### Gestión realizada

Asesorada

### Empresa recibe asesoría

Si

### Nombre de la persona que atiende la asesoría

Martha P Castañeda

### Cargo de la persona que atiende la asesoría

Gerente

### Actividad específica relacionada con COVID

Prácticas seguras; Elementos de protección personal

### Hora final del acompañamiento

1.5

### Oficina

Medellín

## Hallazgos:

### Principales hallazgos de la asesoría

1. Se identifica que la empresa continua verificando la aplicación de medidas de bioseguridad
2. Se evidencia que la empresa continua con la adquisición, suministro y entrega de EPP específico para COVID-19
3. Se continua con la divulgación de información en temas actuales sobre prevención de COVID-19
3. Se continua haciendo seguimiento mensual por parte del COPASST en la aplicación de medidas de bioseguridad.

### Evidencias:

**Anexo 1**

**Compromisos y observaciones:**

**Observaciones generales del acompañamiento**

se EVIDENCIA COMPROMISO EN LA GESTIÓN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

**Compromisos de la empresa**

- 1.Continuar realizando seguimiento a la aplicación de medidas de bioseguridad y cumplimiento de los protocolos.
- 2.Continuar realizando seguimiento a las condiciones de salud de los trabajadores, verificación de signos y síntomas y registro de estas.
- 3.Seguir suministrando los EPP necesarios y verificar su adecuado uso y cuidado.

**Compromisos de Sura**

- 1.Brindar acompañamiento y asesoría en temas de bioseguridad y otros temas orientados a la prevención del contagio.

Fecha de Generación del informe: 30 de abril de 2021

## Conclusiones Generales

Se evidencia interés y compromiso por parte del Copasst y área de SST en gestionar las actividades y estrategias para el buen desarrollo de la Salud y seguridad en la empresa y control y prevención del contagio frente a la exposición del riesgo biológico por COVID-19

Fecha de Generación del informe: 30 de abril de 2021

## Bibliografía

Guías conversacionales Sura

Guía competitividad empresarial

Riesgos de contagio al COVID 19

Recomendaciones en Salud Mental y COVID 19

Trámite de medica laboral

Organización Mundial de la Salud

Instituto Nacional de Salud

Ministerio de Trabajo de Colombia

Ministerio de Salud de Colombia

# Anexos

## **Anexo 1**

**ACTA 33**  
**SGSST- VIGIA OCUPACIONAL**

**EMPRESA:** ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA  
**FECHA REUNION:** 28-03-2021

**Hora 9.00**

El 29 de ABRIL de 2021 se reunieron mediante video llamada el vigía de salud, el Responsable del SGSST y algunos empleados de cexca para dar cumplimiento a las exigencias del comunicado del Ministerio de Trabajo de fecha 4 de mayo de 2020 recibido vía correo electrónico el 5 de mayo desde el correo nmorales@mintrabajo.gov.co mediante el cual solicitan que se convoque semanalmente al COPASST o Vigía de salud ocupacional para que esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, aplicable al sector de la salud

Se deja constancia que en el link <https://cexca.com.co/informe-semanal-covid19/> se encuentran disponibles todos los informes que han sido enviados según solicitud escrita proferida por el MINISTERIO DE TRABAJO, al correo suministrado por dicho ministerio [svelasquez@mintrabajo.gov.co](mailto:svelasquez@mintrabajo.gov.co)

Se deja constancia que según correo electrónico [svelasquez@mintrabajo.gov.co](mailto:svelasquez@mintrabajo.gov.co) del lunes 28 de septiembre de 2020 fuimos autorizados por la inspectora de trabajo y seguridad social a presentar este informe una vez al mes ,en la última semana del mes, a partir de la fecha .Adjuntamos soporte de autorización.

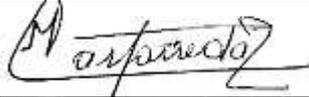
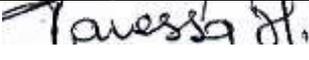
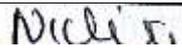
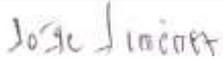


## 1.ORDEN DEL DIA

- 1.Verificacion asistencia
- 2.Seguimiento a Oportunidades de mejora del informe 28
- 3.Informe No 29 Ministerio de trabajo
4. Acciones mejora

## 2 DESARROLLO DE LA REUNIÓN

**1.Verificacion asistencia.** Se verifica la asistencia y como constancia se anexa la siguiente relación:

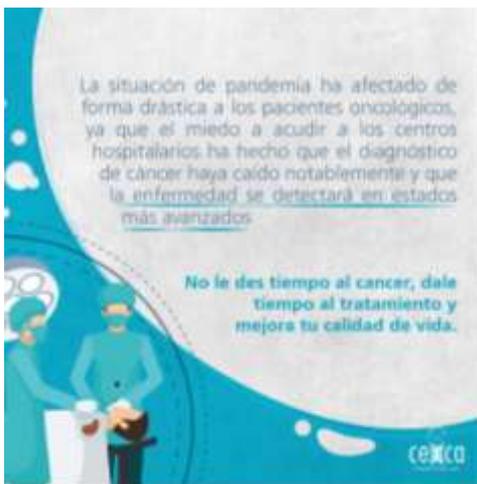
Nombres	Cargos	Firmas
Martha P Castañeda	Gerente-implem	
Vanessa Holguín	Secretaria-emple	
Nidia López	Secretaria-contra	
Jorge Jiménez	Médico Calidad	

## 2.Seguimiento a Oportunidades de mejora del informe 28

De acuerdo a las oportunidades de mejora planteadas en el informe 28, relacionamos el seguimiento a las mismas: No se plantearon oportunidades de mejora

Descripción de la oportunidad de mejora	Fecha	Responsable	Seguimiento	Fecha Seguimiento
Con la implementación de la resolución 223 de 2021, se recibió documento de la ARL para análisis e implementación	26-02-2021	MPCV	Se continua con: -Distanciamiento social en sala de espera - Toma de temperatura -No acompañantes -Consulta virtual cuando es posible -Lavado de manos -Uso de tapabocas -Cuestionarios de salud -Entrega de epp	12-03-2021 24-03-2021

Anexo1.Desarrollo en redes de cemca de fortalecimiento de medidas de bioseguridad durante la pandemia



Anexo 2. Publicaciones desarrolladas para el mes de ABRIL de 2021 en página y redes que apoyan la aplicación de la vacuna



Anexo 3. Reenvió de Correo masivo a todo el personal de la empresa





### 3. 29 Informe Mensual del Ministerio de trabajo

A continuación, se describe el 29 informe que se presentara al Ministerio de trabajo y que corresponde al mes de ABRIL de 2021

#### 3.1. Relación de empleados, grado de exposición y ARL

BASE DE DATOS TRABAJADORES 15032021									
NOMBRE	CÉDULA	GÉNERO	TIPO DE VINCULACIÓN	CARGO	CALIFICACION POR NIVEL DE EXPOSICION (Directo-Indirecto-Intermedic)	AREA DE TRABAJO	RIESGO A PROTEGER - COVID 19	ARL	Observacion
1 MARTHA PATRICIA CASTAÑEDA VILLAN	63.351.695	Femenino	Vinculado Directo	Gerente	Indirecta	Teletrabajo	Biologico	SURA	Teletrabajo
2 BIBEY YOANA HOLGUIN GOMEZ	1.037.586.041	Femenino	Vinculado Directo	Secretaría	Directa	Recepcion	Biologico	SURA	Presencial
3 INDIA ESTHER LOPEZ CARO	44.000.806	Femenino	Vinculado Directo	Secretaría	Directa	Recepcion	Biologico	SURA	Presencial
4 ANA ISABEL MIRANDA CASTRO	25.805.479	Femenino	Vinculado Directo	servicios generales	Indirecta	Servicios generales	Biologico	SURA	Reintegro
5 ALVARO ENRIQUE SANABRIA QUIROGA	79.593.171	masculino	Vinculado Directo	Grujano de cabeza y cuello	Directa	Consulta -Quirofano	Biologico	SURA	Presencial
6 JORGE HUMBERTO JIMENEZ	1.037.589.402	masculino	Vinculado Directo	Medico General	Indirecta-Directa	Teletrabajo	Biologico	SURA	Teletrabajo-Presencial
7 VANESSA HOLGUIN GOMEZ	1017179221	masculino	Vinculado Directo	Secretaría	Directa	Recepcion	Biologico	SURA	Presencial
8 CARLOS HERNANDO MORALES URIBE	70.085.724	masculino	Independiente	Grujano General	Directa	Consulta -Quirofano	Biologico	SURA	Presencial
9 JUAN GUILLERMO SANCHEZ	8.160.962	masculino	Independiente	Otorrinolaringologo	Directa	Consulta -Quirofano	Biologico	SURA	Presencial
10 ADRIANA YELITZA ISAZA MARIN	1.017.141.984	Femenino	Independiente	Otorrinolaringologo	Directa	Consulta -Sala Proc	Biologico	POSITIVA	Presencial
11 CARLOS ANDRES GARGA	1.098.614.927	masculino	Independiente	Grujano de cabeza y cuello	Directa	Consulta -Quirofano	Biologico	SURA	Presencial
12 DAVID VARGAS DE LA PUENTE	72.275.032	masculino	Independiente	Grujano General	Indirecta	Consulta -Quirofano	Biologico	SURA	Trabajo remoto
13 DAVIRA CAÑAVERAL CASTRO	52.006.728	Femenino	Vinculado Directo	servicios generales	Indirecta	Servicios generales	Biologico	SURA	Presencial
14 CARLOS BETANCOURT	983.178	masculino	Independiente	Grujano de cabeza y cuello	Directa	Consulta -Quirofano	Biologico	SURA	Presencial

-Actualmente la empresa cuenta con 8 empleados ,6 contratistas para un total de 14 personas, se relaciona el total de expuestos según el nivel de exposición

Grado de exposicion	No personas expuestas
Directa	9
Indirecta	4
Indirecta-Directa	1
	<b>14</b>

-De las 14 personas relacionada con la empresa ,13 cuentan con ARL SURA y 1 con POSITIVA ARL.

### 3.2. Seguimiento al cumplimiento de medidas durante pandemia Covid-19

INFORME SEGUIMIENTO AL COPASST A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO						
ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA Nit 900132513-8						
Objetivo: Evaluar cumplimiento de las medidas de bioseguridad para proteger a los trabajadores						
Item	% Cumplimiento	Evidencia	ABRIL			
			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4
1	Disponibilidad de EPP		100%	100%	100%	100%
2	Entrega EPP		100%	100%	100%	100%
3	Cumplimiento de medida de Bioseguridad		100%	100%	100%	100%
4	La empresa y los trabajadores cumplen con todas las medidas de bioseguridad de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Salud	registros de temperatura, fotos con uso epp.	100%	100%	100%	100%
5	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	si	si	si	si
6	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	si	si	si	si
7	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	si	si	si	si
8	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	si	si	si	si
9	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia	Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador	si	si	si	si
10	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	si	si	si	si
11	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	si	si	si	si
Total ítems cumplidos			11	11	11	11
Total ítems			11	11	11	11
			100%	100%	100%	100%

De lo anterior se evidencia que se cumple con las medidas de bioseguridad implementadas por cexca.

**3.3. Planeación y Disponibilidad de EPP.** Respecto a la planeación que garantice la disponibilidad de EPP, se realizó compras **para 5 meses en el mes de febrero** (debido a la no disponibilidad de guantes y sus altos valores) en vista de la reactivación económica, garantizando la disponibilidad durante la operación. Se revisan los inventarios físicamente una vez por semana los viernes, se proyectan de acuerdo a los días de atención y el número de empleados que los requieren EPP, así como el número de consultas programadas y se realizan las compras de acuerdo a la disponibilidad de los proveedores. Como evidencia se anexan apartes de la planeación:

95 días hábiles hasta junio de 2021				
2/02/2021				
	EXISTENCIA	REQUER	STOP FINAL	COMPRAS
TAPABOCAS CONVENCIONAL	50	400	-350	500
TAPABOCAS N95	25	115	-90	100
GUANTES XS	50	200	-150	150
GUANTES S	100	400	-300	400
GUANTES M	50	100	-50	200
GUANTES L	50	50	0	150
GORROS	16	0	16	0

#### SOPORTES DE FACTURAS DE COMPRA DE EPP







**3.4. Disponibilidad, entrega y uso correcto de EPP.**

A continuación, relacionamos en la tabla que se cumple con el 100% de la entrega de EPP, así como con las medidas de bioseguridad y el inventario de los mismos.



**ADMINISTRACION DE NEGOCIOS S&C LTDA**  
**CEXCA NIT 900132513-8**

FECHA	HORA	CEDULA	NOMBRE	GUANTES LATEX	TAPABOCAS CONVENCIONAL	MASCARILLA N95	Bata	Caretas	Gorros	RIESGO A PROTEGER
5/04/2021	2pm	79.593.171	ALVARO SANABRIA			X	X			BIOLOGICO
5/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
5/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
5/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
5/04/2021	7AM	1.148.191.482	ARELIS DEL CARMEN RAMOS FLOREZ		X					BIOLOGICO
5/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
6/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X					BIOLOGICO
6/04/2021	8AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ							BIOLOGICO
6/04/2021	7AM	1.148.191.482	ARELIS DEL CARMEN RAMOS FLOREZ							BIOLOGICO
6/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
6/04/2021	2PM	983.178	CARLOS BETANCOURT			X	X			BIOLOGICO
6/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
6/04/2021	2PM	1.037.589.402	JORGE JIMENEZ			X				BIOLOGICO
7/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X		X			BIOLOGICO
7/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X		X			BIOLOGICO
7/04/2021	7AM	1.148.191.482	ARELIS DEL CARMEN RAMOS FLOREZ		X					BIOLOGICO
7/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
7/04/2021	8AM	1.098.614.927	CARLOS GARCIA	X	X	X	X	X		BIOLOGICO
7/04/2021	2PM	983.178	CARLOS BETANCOURT			X	X			BIOLOGICO
7/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
7/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X		X			BIOLOGICO
8/04/2021	7AM	1.148.191.482	ARELIS DEL CARMEN RAMOS FLOREZ		X					BIOLOGICO
8/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
8/04/2021	8AM	79.593.171	ALVARO SANABRIA			X	X			BIOLOGICO
8/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
9/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN	X	X	X	X	X	X	BIOLOGICO
9/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
9/04/2021	7AM	1.148.191.482	ARELIS DEL CARMEN RAMOS FLOREZ		X					BIOLOGICO
9/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
9/04/2021	10AM	70.085.724	CARLOS MORALES			X	X			BIOLOGICO
9/04/2021	8AM	1.017.141.984	ADRIANA YELITZA ISAZA	X	X	X	X	X	X	BIOLOGICO
9/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
12/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X		X			BIOLOGICO
12/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN							BIOLOGICO
12/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
12/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ	X	X	X	X	X	X	BIOLOGICO
12/04/2021	2pm	79.593.171	ALVARO SANABRIA			X	X			BIOLOGICO
12/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
13/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X		X			BIOLOGICO
13/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
13/04/2021	8AM	1.098.614.927	CARLOS GARCIA	X	X	X	X	X		BIOLOGICO
13/04/2021	2PM	983.178	CARLOS BETANCOURT			X	X			BIOLOGICO
13/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
14/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
14/04/2021	7AM	1.148.191.482	ARELIS DEL CARMEN RAMOS FLOREZ		X					BIOLOGICO
14/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
14/04/2021	2PM	983.178	CARLOS BETANCOURT			X	X			BIOLOGICO
14/04/2021	8AM	1.098.614.927	CARLOS GARCIA	X	X	X	X	X		BIOLOGICO
14/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
14/04/2021	2PM	1.037.589.402	JORGE JIMENEZ			X				BIOLOGICO
15/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
15/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
15/04/2021	8AM	79.593.171	ALVARO SANABRIA			X	X			BIOLOGICO
15/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
16/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ	X	X		X	X	X	BIOLOGICO
16/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN	X	X	X	X	X	X	BIOLOGICO
16/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
16/04/2021	10AM	70.085.724	CARLOS MORALES			X	X			BIOLOGICO
16/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
16/04/2021	8AM	1.017.141.984	ADRIANA YELITZA ISAZA	X	X	X	X	X	X	BIOLOGICO
19/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X		X			BIOLOGICO
19/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
19/04/2021	2pm	79.593.171	ALVARO SANABRIA			X	X			BIOLOGICO
19/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X		X			BIOLOGICO
19/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
20/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ	X	X		X	X	X	BIOLOGICO
20/04/2021	9AM	1.037.586.041	BIBEY YOHANA HOLGUIN		X		X			BIOLOGICO
20/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
20/04/2021	8AM	1.098.614.927	CARLOS GARCIA	X	X	X	X	X		BIOLOGICO
20/04/2021	2PM	983.178	CARLOS BETANCOURT			X	X			BIOLOGICO
20/04/2021	9AM	0017179221	VANESSA HOLGUIN	X	X					BIOLOGICO
21/04/2021	7AM	44.000.806	NIDIA LOPEZ		X					BIOLOGICO
21/04/2021	10AM	25.805.749	ANA MIRANDA		X					BIOLOGICO
21/04/2021	2PM	983.178	CARLOS BETANCOURT			X				BIOLOGICO
21/04/2021	8AM	1.098.614.927	CARLOS GARCIA	X	X	X	X	X		BIOLOGICO

### 3.5. Seguimiento Interno al cumplimiento de protocolo de bioseguridad.

Durante pandemia Covid-19 el vigía de salud ocupacional ha sido la encargada de vigilar que las medidas implementadas se cumplan.

CONTROL Y SEGUIMIENTO A MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE LA PANDEMIA POR COVID19			
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD	FECHA VERIFICACION	FECHA VERIFICACION	
	13/04/2021	21/04/2021	
1	Uso de uniforme antifluidos	C	C
2	Uso de guantes de latex cuando se requiera .	C	C
3	Uso adecuado de tapabocas	C	C
4	Adecuado lavado de manos al ingresar a la ips	C	C
5	Uso de bata antifluidos en procedimientos	C	C
6	Uso adecuado de careta en procedimeintos	C	C
7	Uso adecuado de tapabocasa N95	C	C
8	Cabellos recogidos	C	C
9	Distancia social en los puestos de trabajo	C	C
10	Distancia social en sala de espera	C	C
11	Ingreso solo del paciente	C	C
12	Disponibilidad de gel antibacterial para pacientes	C	C
13	Disponibilidad de lavamanos-jabon -gel y toallas desechables para los medicos	C	C
14	Disponibilidad de lavamanos-jabon -gel y toallas desechables para secretarias	C	C
15	Se realiza toma de temeperatura a todo el personal de la empresa diariamente	C	C
16	Se realiza toma de temperatura a todos los pacientes	C	C
17	Se realiza interrogatorio telefonico(sintomatologia covid) a los pacientes que aistirán a conuslta preencial	C	C
18	Se realiza consulta -telemedicina a los pacientes en control	C	C
19	Se cuenta con iventario de EPP	C	C
20	La empresa lleva control de entrega de EPP	C	C
21	Se cumple con la limpieza frecuente(3 veces x dia ) de las superficies cuando se realiza consulta	C	C
22	Se cuenta con guantes industriales para el uso de la limpieza terminal	C	C
23	Se dispuso de un recipiente para residuos peligrosos en la sala de espera	C	C
24	Se usa el gorro por el medico y la asistente durante los procedimientos	C	C
25	Uso adecuado medico epp	C	C
26	Proteccion de teclados y equipos en nasos	C	C
	C= CUMPLE	26	26
	NC=NO CUMPLE	26	26
		100%	100%

Se cumple con las medidas mediante inspección visual el día 12 y 24 de marzo de 2021 realizada por la responsable del SGSST.

Evidencia de control de temperatura de empleados.

FECHA	5/04/2021	6/04/2021	7/04/2021	8/04/2021	9/04/2021	12/04/2021	13/04/2021	14/04/2021	15/04/2021	16/04/2021	19/04/2021	20/04/2021	21/04/2021	22/04/2021	23/04/2021	26/04/2021	27/04/2021	28/04/2021	29/04/2021	
CUADRO DE TEMPERATURA CEXCA																				
MARHTA PATRICIA CASTAÑEDA																				
BIBEY YOANA HOLGUIN	36,1	36,2	36,1	36,1	36,1	36,1	36,4	36,2	36,3	36,2	36,2	36,2	36,2	36,5	36,1	36,2	36,2	36,1	36,2	
NINSA ESTER LÓPEZ	36,2	36,2	36,1	35,9	36,1	36,1	36,3	36,2	35,9	36,1	36,1	36,1	35,9	36,2	36,1	36,2	36,2	35,9	35,9	
ANA ISABEL ARMANDA	36,2			36,1	36,2	36,3	36,2	36,4	36,2	36,6	36,6	36,5	36,3	36,3	36,3	36,3	36,3	36,4	36,4	
ALVARO SANABRIA	36,1			36,1				35,8			36,1	36,2					36,1			
CARLOS HERNANDO MORALES					36,1				35,8											
JORGE JIMENEZ																				
JUAN GUILLELMO SÁCHEZ								36,4									36,2			
YANISSA HOLGUIN GÓMEZ	36,3	36,3	36,5	36,5	36,4	36,5	36,4	36,4	36,4	36,6	36,6	36,6	36,5	36,3	36,2	36,2	36,2	36,5	36,4	
CARLOS ESTEBAN BETANCURT								36,3					36,3	36,2				36,2	36,2	
CARLOS GARCIA								36,2						35,7				36,1	36,2	
DAVID VARGAS																				
ADRIANA BAZA					36,3												36,1			
ENFERM. AILIAN ALVARADO	36,6	36,1	36,2	35,9	36,1	36,1	36,2	36,1	36,1	36,1	36,1	36,1	36,1	36,1	36,2			36,2	36,1	

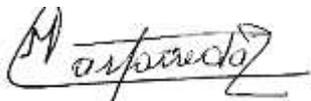
La temperatura se toma al ingreso de la jornada laboral cuando es presencial y se reporta a la gerencia de forma inmediata vía hangout. Así mismo la gerencia indaga diariamente vía hangout o telefónica el estado de salud de los colaboradores y su familia.

Uno de los colaboradores toma rigurosamente la temperatura a los pacientes e indaga por tercera vez sobre su sintomatología.

4. Acciones mejora

Descripción de la oportunidad de mejora	Fecha	Responsable	Seguimiento	Fecha Seguimiento
Buscar mecanismos diferentes para lograr la vacunación del personal administrativo	15-04-2021	MPCV JHJ	30-04-2021	Gracias a las diferente estrategias el 85% ya cuenata con la vacuna asi:35% del personal , cuenta con una dosis y el 55% ya cuenta con las 2 dosis de las vacunas

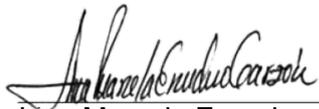
Siendo la 10 am del día se da por terminada la reunión y como constancia firman.



Martha P Castañeda  
Responsable SGSST



Bibey Yohana Holguín  
Vigía de Salud



Lina Marcela Escudero Garzón  
Asesora ARL SURA