

¡La Clave es cambiar la Clave!

Ingrese por www.bancodeoccidente.com.co y con su clave realice sus pagos y transacciones de una

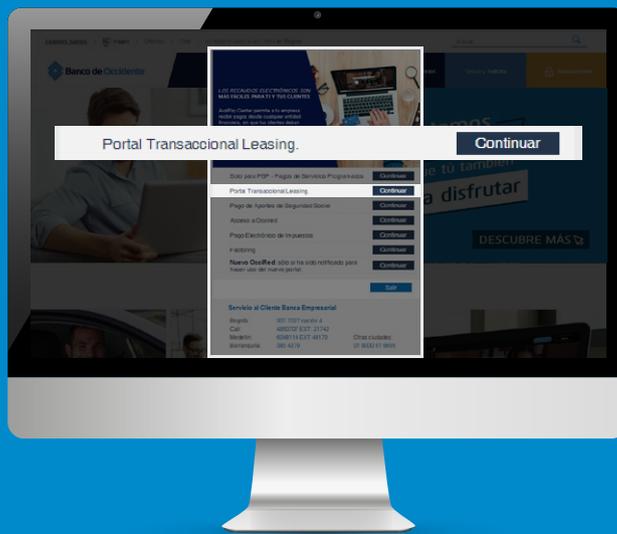


Para ingresar al portal y transaccional seleccione la opción "PARA EMPRESAS"



Acepte los términos de Seguridad

PORTAL TRANSACCIONAL LEASING



seleccione
"PORTAL TRANSACCIONAL LEASING"



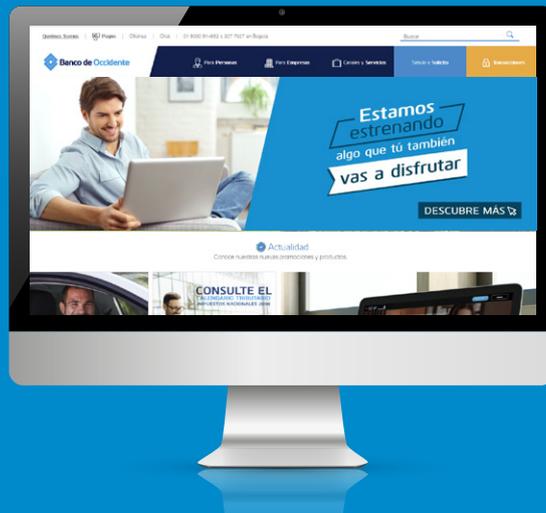
PORTAL TRANSACCIONAL LEASING

1. INGRESO POR PRIMERA VEZ

www.bancodeoccidente.com.co

USUARIO: Digite el usuario indicado por el asesor de la Línea de Servicio al Cliente Banca Empresarial

CLAVE: Digite la clave indicada dentro del archivo **Clave Portal Leasing** el cual está adjunto a este correo electrónico.



Una vez recibas la clave debes comunicarte con nuestra línea de atención al cliente en Bogotá 3077027 o en el resto del país al 018000514652, para realizar la activación de la clave

2. CAMBIO CLAVE

- Al ingresar al sistema solicitará el cambio de clave.
- Digite su nueva clave compuesta de letras y números (8 dígitos)

Cambio de clave

Usted debe ingresar una nueva clave para acceder al sistema

Clave Anterior:

Ingrese Nueva Clave:

Confirme Nueva Clave

Al tercer intento fallido el sistema bloqueará la clave, en este caso contáctese a los teléfonos:

Bogotá: 30770727 opciones 4 - 1
Cali: 8861111 ext. 8565
Medellín: 5108100 ext. 48170
Barranquilla: 3505208
Otras ciudades: 018000516655

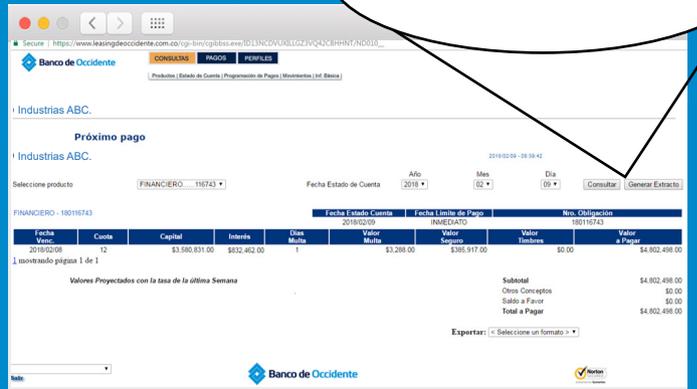


PORTAL TRANSACCIONAL LEASING

3. CONSULTE SU ESTADO DE CUENTA

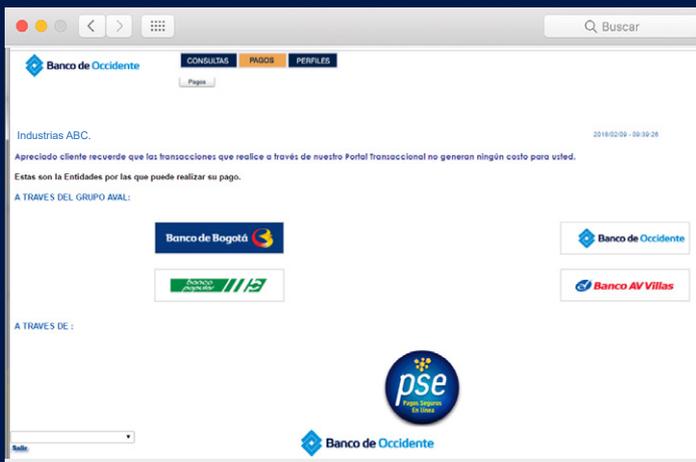
Seleccione la opción **Estado de cuenta**
Seleccione el producto que desea consultar
y la fecha que quiere conocer de su estado
de cuenta

Haga clic en **Consultar** o **Generar Extracto**
de acuerdo a su necesidad



4. ELIJA SU BANCO PARA EL PAGO

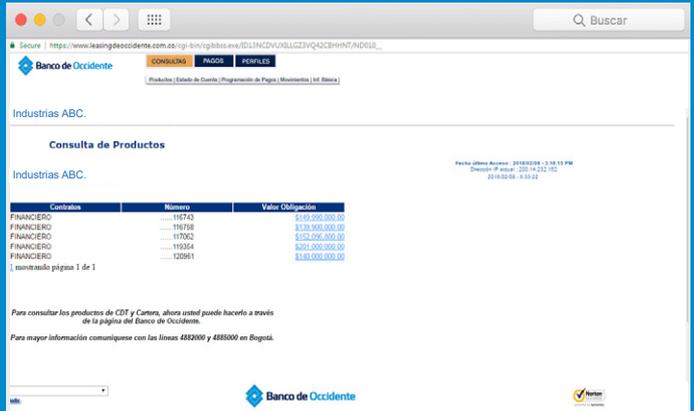
Si el pago lo va a realizar por medio de un banco del Grupo Aval, ingrese directamente por la pestaña del banco correspondiente. Si es por medio de otro banco, ingrese por la pestaña PSE



PORTAL TRANSACCIONAL LEASING

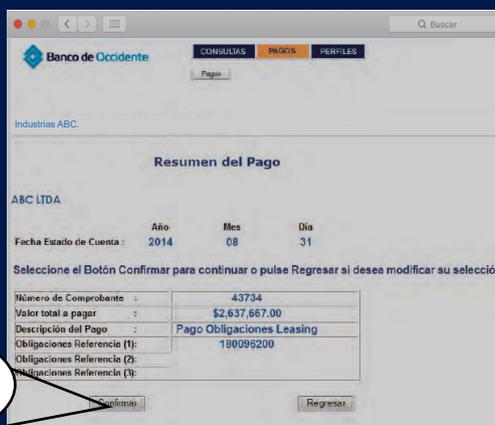
5. CONFIRME SU PAGO

Seleccione el producto y confirme el valor a pagar, posteriormente haga clic en **confirmar**



6. RESUMEN DE SU PAGO

El Sistema le mostrará el resumen del pago a realizar, si está correcto haga clic en **confirmar**



Confirmar



7. REALICE SU PAGO

- Elija el banco en donde tiene inscrita su cuenta en ACH.
- En la página de su banco, ingrese los datos correspondientes para realizar el pago.
- Verifique el monto y las obligaciones a pagar

Realice el Pago



8. REALICE SU PAGO

Cuando el Sistema le registre pago exitoso, imprima su comprobante de transacción y consérvelo como soporte de pago

